

2023 年世界科幻大会事务会议议程表
第 81 届成都世界科幻大会

中国，四川，成都

2023 年 10 月 19 - 22 日

目录

简介.....	1
2023 年世界科幻大会事务会议议程表 2023 年 10 月 19 - 22 日	2
2023 年 10 月 19 日， 事务会议预备会议	2
A. 委员会报告及议案.....	2
A.1 世界科幻协会常设委员会	2
A.1.1 品牌保护委员会 报告及提名	2
A.1.1.A 短标题： 品牌授权[4 分钟].....	3
A.2 事务会议常设委员会	3
A.2.1 “吹毛求疵” 委员会	3
A.2.1.A 短标题： 讨论事项[6 分钟].....	6
A.2.1.B 短标题： 事务会议偶发事件[6 分钟].....	6
A.2.1.C 短标题： 一致性变更[6 分钟].....	6
A.2.2 世界科幻大会运营者指南修订委员会	6
A.3.1 “雨果奖长名单” 委员会正式化	7
B. 财务报告.....	9
B.1 LoneStarCon 3 (圣安东尼奥).....	9
B.2 Sasquan (斯波坎).....	9
B.3 MidAmeriCon II (堪萨斯)	11
B.4 Worldcon 76 (圣何塞).....	12
B.5 Dublin 2019: An Irish Worldcon (爱尔兰， 都柏林)	14
B.6 CoNZealand (新西兰， 惠灵顿).....	15
B.7 DisCon III (华盛顿)	17
B.8 Chicon 8 (芝加哥).....	18
B.9 Pemmi-Con (加拿大， 温尼伯).....	28
B.10 Chengdu Worldcon (中国， 成都).....	29
B.11 Glasgow 2024: A Worldcon for Our Futures (苏格兰， 格拉斯哥).....	33

C.	现行规则变更.....	36
C.1	短标题：事务会议双语讨论[6分钟].....	36
D.	决议.....	36
D.1	短标题：延长《洛拉电台》的雨果奖提名资格[4分钟].....	36
D.2	短标题：延长《梅根》的雨果奖提名资格[4分钟].....	37
D.3	短标题：延长《铃芽之旅》的雨果奖提名资格[4分钟].....	37
E.	传承议题.....	37
E.1	短标题：0票处理办法[6分钟].....	38
E.2	短标题：最佳游戏或互动作品[6分钟].....	38
F.	章程修正案.....	39
F.1	短标题：大会时间增补案[6分钟].....	39
F.2	短标题：申办委员会的可接触性[4分钟].....	40
F.3	选址投票条款[总计 14 分钟].....	40
F.3.A	短标题：选票完整性[5分钟].....	40
F.3.B	短标题：选址会议投票关于地址填写的明确要求 [5分钟].....	41
F.4	短标题：雨果奖关于非英语作品的参选标准[6分钟].....	42
F.5	短标题：明确要求最佳粉丝播客不得支付报酬[8分钟].....	42
F.6	短标题：雨果奖新增“最佳青年作家奖”类别[8分钟].....	43
F.7	短标题：明确语言要求[6分钟].....	43
F.8	短标题：移除区域出版限制[6分钟].....	43
F.9	短标题：新增“亚洲科幻大会” [14分钟].....	44
F.10	短标题：雨果奖新增“最佳游戏奖”类别[6分钟].....	45
F.11	短标题：雨果奖新增“独立电影奖”类别[10分钟].....	45
	公告及休会.....	45
	2023年10月20日，事务会议正式会议.....	46
A.	委员会报告及议案.....	46
A.1	世界科幻协会常设委员会.....	46
A.1.1	品牌保护委员会.....	46
A.1.1.A	短标题：品牌授权.....	46
A.2.1	“吹毛求疵”委员会.....	46
A.2.1.A	短标题：讨论事项.....	46
A.2.1.B	短标题：事务会议偶发事件.....	46

A.2.1.C 短标题：一致性变更.....	46
B. 财务报告.....	47
C. 《现行规则》变更.....	47
C1. 短标题：事务会议双语讨论.....	47
D. 决议.....	47
E. 传承议题.....	47
E.1 短标题：0票处理办法.....	47
E.2 短标题：最佳游戏或互动作品.....	47
F. 章程修正案.....	47
F.1 短标题：大会时间增补案.....	47
F.2 短标题：申办委员会的可接触性.....	48
F.3 短标题：选址投票条款.....	48
F.4 短标题：雨果奖关于非英语作品的参选标准.....	48
F.5 短标题：明确要求雨果奖最佳粉丝播客奖不得支付报酬.....	48
F.6 短标题：雨果奖新增“最佳青年作家奖”类别.....	48
F.7 短标题：明确语言要求.....	48
F.8 短标题：移除区域出版限制.....	48
F.9 短标题：新增“亚洲科幻大会”.....	49
F.10 短标题：雨果奖新增“最佳游戏奖”类别.....	49
F.11 短标题：雨果奖新增“独立影片奖”类别.....	49
公告及休会.....	49
2023年10月21日，事务会议选址-正式会议.....	50
G. 选址结果.....	50
G.1 世界科幻大会2025.....	50
H. 未来世界科幻大会及申办城市报告.....	50
H.1 成功当选的世界科幻大会：待定（2025）.....	50
公告及休息.....	51
H.2 格拉斯哥2024，一届面向未来的世界科幻大会.....	51
H.3 未来世界科幻大会申办.....	51

A.	委员会报告及议案.....	51
A.1	世界科幻协会常设委员会.....	51
A.1.1	品牌保护委员会.....	51
F.	章程修正案.....	51
	公告及休会.....	51
	2023年10月22日，事务会议最终会议.....	52
	公告及休会.....	52
	附录.....	53
	附录 A – 品牌保护委员会报告.....	53
	附录 B – 品牌保护委员会选举结果.....	61

2023 世界科幻协会事务会议议程表
第八十一届成都世界科幻大会

中国，四川，成都

2023年10月19-22日

简介

事务会议将在中国成都的世界科幻公园（会场），流星馆（房间）举办。工作人员如下：

审裁官：	唐纳德·E. 伊斯特莱克、罗妍莉
副审裁官：	凯文·斯坦利
秘书：	黄亦杨、安·玛丽·鲁道夫
助理秘书：	琳达·德内洛弗
计时员：	杨小嫻
现场监督：	姚雪

会议记录中的辩论不应被认为是逐字逐句的准确记载，但我们已尽最大努力来传达辩论的主旨。

2023 年世界科幻大会事务会议议程表 2023 年 10 月 19 - 22 日

2023 事务会议工作人员包括审裁官唐纳德·E. 伊斯特莱克、罗妍莉；副审裁官：凯文·斯坦利；秘书：黄亦杨、安·玛丽·鲁道夫；助理秘书：琳达·德内洛弗；计时员：杨小嫻；现场监督：姚雪。

全部议事程序均根据《现行规则》第 1.6 条予以记录。所有工作人员也均可自行制作各种形式的记录并分发。

2023 年 10 月 19 日， 事务会议预备会议

呼吁与会者保持秩序

A. 委员会报告及议案

A.1 世界科幻协会常设委员会

A.1.1 品牌保护委员会 报告及提名

2022 年 8 月至 2023 年 10 月期间，品牌保护委员会（MPC）成员如下，成员期满日期列于其姓名后的括号中：朱迪·贝米斯 (2023 届满)， 约翰尼·达西沃夫 (2023 届满)，琳达·德内洛弗(秘书， 2024 届满)， 克里夫·邓恩(于 DisCon III 被任命， 2023 届满)，唐纳德·E. 伊斯特莱克 III (副主席， 2024 届满)， 戴夫·麦卡提 (届满 2024)， 大卫·恩尼斯(于北美科幻大会被任命， 2024 到 2026 届满)， 克里斯·罗斯 (于 Chicon 8 被任命， 2024 届满)， 琳达·罗斯曼斯菲尔德 (于 Pemmi-Con 被任命， 2025 届满)，陈石(于 Chengdu 2023 被任命， 2025 届满)， 凯文·斯坦利(主席， 2025 届满)， 阿丽莎·威尔斯(于 Glasgow 被任命， 2026 届满)， 尼古拉斯·怀特(2025 届满)， 麦克·威尔莫斯 (2023 届满)， 以及本·亚洛(2025 届满)。布鲁斯·法尔由于世界科幻大会知识产权管理委员会(“WIP”) 要求必须有至少一位来自美国加利福尼亚州的会员，而作为非投票成员被直接任命为世界科幻大会知识产权管理委员会成员，他同时兼任大会财务主管。在 Pemmi-Con， 大卫·恩尼斯被水牛城北美科幻大会任命，至 2026 届满。需要查看完整的品牌保护委员会报告，请查阅本会议记录末尾的[附录 A](#)。

议题：凯文·斯坦利(男)， 品牌保护委员会主席， 将会给出报告。品牌保护委员会是世界科幻协会唯一的永久实体。品牌保护委员会同时也是世界科幻大会知识产权的管理者团队， 是代表世界科幻协会提供品牌服务的法律实体。品牌保护委员会， 作为一个非法人协会，在美国境内拥有这些品牌。品牌保护委员会提出了一项《世界科幻协会章程》修正案，目的是澄清授予世界科幻大会和北美科幻大会委员会服务品牌许可证的范围。

A.1.1.A 短标题： 品牌授权[4 分钟]

完整信息请查阅[附录 A](#)。

讨论：

下一个讨论事项为品牌保护委员会的公开提名情况：朱迪·贝米斯、约翰尼·达西沃夫，以及麦克·威尔莫斯的任期已满。

A.2. 事务会议常设委员会

A.2.1 “吹毛求疵”委员会

2022-2023 年度“吹毛求疵”委员会 (NP & FSC)成员为：唐纳德·E. 伊斯特莱克(主席)，杰尔德·达西沃夫，琳达·德内洛弗，提姆·伊林沃思，杰西·利普，凯文·斯坦利，以及琼·范·伊科林。该委员会权力来源于：

现行规则 7.7：“吹毛求疵”委员会

事务会议应任命“吹毛求疵”委员会，该委员会应当：

- (1) 维护具有持续效力的裁决和决议清单；
- (2) 编纂世界科幻协会和事务会议的惯例及其应用。

行动：委员会在 2022 年世界科幻大会——Chicon 8 之前审查了《世界科幻协会章程》和《现行规则》，并发现了一些潜在的问题或需要澄清的语言表达。针对其中许多问题，提议进行解决的议案被推迟到 Chicon 8 之后，因为当届议程过于繁忙。请参阅下面的第 2 至第 4 项。

在 Chicon 8，以下议案被提交给“吹毛求疵”委员会：

修改， 以在《现行规则》中[增加](#)如下条例：

规则 2.5：不用于最终通过的议题：由事务会议设立的委员会可能会虚设议题进行辩论，但潜在的意图是将辩论结果转交给该委员会参考。这些议题应列在新议题下，与其他主要议案一样处理，但辩论的结果只能被转交给该委员会参考。

作为回应，“吹毛求疵”委员会提出了以下讨论事项：

事项 1： 短标题： 讨论事项

为世界科幻大会事务会议修订《现行规则》，在第 2 条加入规则如下：

规则 2.X：讨论事项。任何提交给事务会议委员会的报告，包括事务会议、世界科幻协会和世界科幻大会组委会报告，都可以包括一项议案，

要求事务会议讨论某个主题，以便向该委员会提供反馈。这种讨论可能包括不具约束力的民意测验。如果议案中未指定，则默认讨论时间为6分钟，并且该讨论事项将被设置为“新议题”。

评注：向事务会议提交报告的各种委员会不妨就某些问题征求事务会议的意见。此规则提供了一种机制。虽然现在可以做到这一点，但可能需要一项来暂停该规则运行的提案，这需要获得 2/3 以上票数的投票。只有在事务会议通过了报告中提出的议案时，才允许进行讨论和（或）非正式投票。

事项 2：短标题：事务会议偶发事件

议案修订《世界科幻协会章程》，增加以下文本：

条例 1.8：品牌保护委员会会员资格。

1.8.1：品牌保护委员会应由以下人员组成：

(1) 一名已选定的、即将召开的世界科幻大会组委会成员；前两届世界科幻大会组委会的成员各一位。

(2) 一名已选定的、即将召开的北美科幻大会委员会成员；前两届北美科幻大会委员会的成员各一位。

以及，

(3) 另有九名成员：由过往三届事务会议决定，每年选出三名。但是，如果由于未举行事务会议或法定人数不足或任何其他原因而未举行此类选举，则所有当选的品牌保护委员会成员的任期应延长一年。

条例 5.1：世界科幻协会事务会议

5.1.1：世界科幻协会的事务会议应在每届世界科幻大会召开期间举行。但是，如果未举行此类事务会议，则应将提交给该事务会议的任何报告提交给下一届事务会议，对任何章程修正案的批准投票也应同样推迟。

5.1.5：事务会议的法定人数为十二名协会成员。未达到法定人数的事务会议仍可接收报告，但对任何章程修正案的批准投票应推迟到下一届事务会议。

条例 6.6：修正案

《世界科幻协会章程》可通过任何事务会议上以简单多数通过的议案进行修订，但前提是该议案在下一届（未被推迟的）世界科幻大会事务会议上，仍能获得简单多数通过。

评注：有些年份，由于战争的原因，世界科幻大会没有举行。有些年份，世界科幻大会因瘟疫而推迟或几乎取消。有些年份，事务会议难以达到法定人数。然而，《世界科幻协会章程》没有对此类偶发事件作出任何规定。

此外，即使是达到了法定人数的有效事务会议，也可能因各种理由，将章程修正案的通过程序推迟到下一次世界科幻大会事务会议。例如，在北美以外的世界科幻大会上，通常不会考虑通过只影响北美科幻圈的章程修正案，而是希望将其讨论推迟到下一次在北美举行的世界科幻大会。

虽然不可能囊括所有可能的偶发事件，但这项章程修正案囊括了上述偶发事件。

事项 3： 短标题： 一致性变更

议案修订《世界科幻协会章程》，**增加**和**删除**如下文本：

条例 1.5： 会员资格

1.5.4： 缴纳费用并参与大会选址投票的 WSFS 会员，应自动成为当选城市所举办的世界科幻大会的**支持会员**。~~“当届世界科幻协会会员”~~。

1.5.6： 世界科幻大会组委会应设定，成为**支持会员**~~当届世界科幻协会会员~~的费用不超过选址投票费的 1.25 倍，也不超过大会事务会议批准的金额。且会员资格付费应于当届世界科幻大会开幕前 90 天截止。

1.5.8： 在大会选址投票期间，大会组委会不得以低于条款 4 所要求的**支持会员**~~“世界科幻协会会员”~~ 资格的价格，出售任何包含 WSFS 投票权的会员资格。

1.5.10： 在大会选址投票期间，大会组委会不得以低于条款 4 所要求的**支持会员**~~“世界科幻协会会员”~~ 的价格，出售任何包含 WSFS 投票权的会员资格。

条例 4.2： 投票者资格

4.2.1： 投票者应仅限于至少购买了一个已入选的世界科幻大会的**支持**~~“世界科幻协会”~~ 会员资格的 WSFS 会员。

4.2.2： **支持**~~“世界科幻协会”~~ 会员的费用金额应由**当选**世界科幻大会组委会和在投票截止日期前提交文件的所有申办委员会一致同意确定。如果未达成一致，则默认费用金额为前三届的世界科幻大会费用美元金额的中位数（中间值）。

条例 4.4: 选票

4.4.1: 选址投票应包括支持者填写的姓名、签名、地址和会员编号。每次选址投票均应列出选项“以上均不”和“无偏好”，并在申办城市之后提供填写选项，与申办选项具有同等重要性。~~支持会员~~“[世界科幻协会会员](#)”的费用金额应列在所有选址选票上。

条例 4.8: 北美科幻大会

4.8.3: 建议的北美科幻大会~~支持会员费~~[优先投票费](#)率可以通过管理组委员会和在投票截止日期前已提交文件的所有申办委员会的一致同意来确定。如果未达成协议，则默认费用应为前三个世界科幻大会申办地选择使用的美元费用的中位数（中间值）。

4.8.4: 如果无申办地获胜，或者在截止日期前没有申办地递交文件，则不得举行北美科幻大会，并且大会管理组应退还为北美科幻大会选址收集的任何~~支持会员费~~[优先投票费](#)，不得无故拖延。

评注：在《世界科幻协会章程》的关键部分，以前的“支持会员”和“参会会员”结构已改为“世界科幻协会会员资格”和“参会附加资格”，但其他部分没有共同变更。这些变化将使章程保持一致。

副主席凯文·斯坦利将担任主席，委员会报告将由委员会主席唐纳德·伊斯特莱克提交。

A.2.1.A 短标题：讨论事项[6分钟]

讨论：

A.2.1.B 短标题：事务会议偶发事件[6分钟]

讨论：（等待相关委员会更新）

A.2.1.C 短标题：一致性变更[6分钟]

讨论：

A.2.2 世界科幻大会运营者指南修订委员会

世界科幻大会运营者指南修订委员会（“WCRG”）2022-2023 成员如下：麦克·威尔莫斯 <mwillmoth@gmail.com> (主席)，琳达·德内洛弗 <lindad@isomedia.com> (内容贡献)

及备份); 雪莉·摩根 <cheryl@cheryl-morgan.com> (网页管理); 以及凯文·斯坦利 <kastandlee@gmail.com> (内容备份).

世界科幻大会运营者指南修订委员会官方网页为:

<http://www.WSFS.org/committees/Worldcon-runners-guide/>. 委员会意见收集邮箱地址为:
guide@WSFS.org.

本年度, 运营者指南修订委员会联络了往届非北美世界科幻大会的主席们及联合主席们, 并提交关于“在北美举办的以及非北美举办的世界科幻大会之间的差异性”的报告。随着非北美世界科幻大会最近的流行, 这被认为是对指南的重要更新。

斯蒂夫·库伯, Loncon 3 (世界科幻大会 2014)的联合主席, 曾在运营者指南修订委员会的网页上提交过一份报告。曾任两次格拉斯哥世界科幻大会 (1995 及 2005)联合主席的文斯·多赫蒂, 在斯蒂夫的报告上提出了自己的建议, 而我们则针对这些建议中关于“运营者指南”的部分进行讨论。都柏林世界科幻大会 (2019)主席詹姆斯·贝肯, 也希望自己在完全卸任后进行同样的工作。

我们也同样联系了墨尔本世界科幻大会 (1999)的主席, 佩里·米德勒米斯, 他同意出面联系其他历届在澳洲举办的世界科幻大会的主席、联合主席们, 来一同为完善指南出力。我们盼望着在今年晚些时候能得到他们的好消息。

此外, 得克萨斯的斯考特·泽鲁贝克也提交了一份关于艺术表演的报告, 其中提到引入其他各届大会艺术表演总监到工作中。

本委员会权力来自于:

现行规则 7.8: 世界科幻大会运营者指南修订委员会

事务会议需要任命世界科幻大会运营者指南修订委员会。该委员会应维护世界科幻大会运营者指南, 其中集萃了来自历届世界科幻大会运营者们的可借鉴的优异表现。

该指南网页版链接为: <http://www.wsfs.org/committees/worldcon-runners-guide/>.

讨论:

A.3 特殊委员会

A.3.1 “雨果奖长名单”委员会正式化

“雨果奖长名单”委员会报告 2023
2022年8月 – 2023年10月

“雨果奖长名单”委员会正式化(“FOLLE”)将持续展示历届世界科幻大会的列表，包含最近的 Chicon 8，2023 Chengdu Worldcon，Glasgow 2024，Pemmi-con，以及 Columbus 北美科幻大会的链接。

当前“雨果奖长名单”委员会的成员有：马克·奥尔森(主席)，乔·西克莱里，肯特·布鲁姆，科林·哈里斯，凯文·斯坦利，提姆·伊林沃思，以及本·亚洛。

本委员会申请世界科幻协会事务会议在来年继续为本委员会授权。

本委员会工作页面为：<http://smofinfo.com/LL/TheLongList.html>.

讨论：

B. 财务报告

B.1 LoneStarCon 3 (圣安东尼奥)

Remaining Funds
July 31, 2022-September 10, 2023



Date	Description	Amount	Total
7/31/2022	2022 Balance		\$38,039.20
7/11/2023	Planorama Events - Grant	\$1,500.00	\$36,539.20
9/10/2023	Outstanding balance		\$36,539.20

Prepared by: Bill Parker

Convention: LoneStarCon 3
Parent Organization: Alamo Literary Art Maintenance Organization
Current Tax Status: a 501(c)(3) Organization
Address: P.O. Box 27277, Austin, TX 78755-2277
Contact Email: president@alamo-sf.org
Website: <http://alamo.sf.org>
Officers:
President: Scott Zrubek: president@alamo-sf.net
Vice President: Randall Shepherd: vicepresident@alamo-sf.net
Secretary: Jonathan Guthrie: secretary@alamo-sf.org
Treasurer: Bill Parker: treasurer2016@alamo-sf.org
Communications: Kurt Baty: communications@alamo-sf.org
IT: Steve Staton: it@alamo-sf.org
Webmaster: Bill Parker & Clif Davis: webmaster@alamo-sf.org

Discussion:

B.2 Sasquan (斯波坎)



Sasquan Financial Report as of September 7, 2023

Date	Description	Amount	Total
08/02/2022	2022 Balance		\$29,585.96
09/19/2022	Grant (including SMOFCon scholarships) to Seattle Genre Alliance (SGA)	\$5,000.00	
09/07/2023	Remaining Balance		\$24,585.96

Sasquan wound down as an organization and disbursed its remaining funds to the parent organization, SWOC (a 501(c)(3) organization incorporated in the State of Washington), where these funds are being kept separate from SWOC's operating budget.

In September 2017, the SWOC board voted to create the Bobbie DuFault Memorial Scholarship Fund, which will be financed using these remaining surplus funds. This fund will be used to grant scholarships to fans who want to attend SMOFCon and other con-running conventions.

The criteria for requesting a scholarship to a specific convention are: 1. Never having attended that specific convention before, 2. Having served on a convention in a staff position, 3. Not being able to attend without the granting of a scholarship, 4. Sending a letter requesting a scholarship to the SWOC Board of Directors. These scholarships will be given out only one time to each person.

Although no ConComCon scholarships were awarded this past period (no ConComCon in 2023), SMOFCon scholarships were included in a grant to the Seattle Genre Alliance.

Prepared by: Richard O'Shea, aricosh@earthlink.net

Convention: Sasquan

Parent Organization: Seattle Westercon Organizing Committee ("SWOC")

Current Tax Status: a 501(c)(3) Organization

Address: SWOC; P.O. Box 88154; Seattle, WA 98138

Website: <http://www.swoc.org>

Officers:

President: Jerry Geiseke

Vice President: Angela Jones

Treasurer: Richard O'Shea

Marah Searle-Kovacevic, Pat Porter, Sally Woehrl, James Stringer – Members-at-large

Discussion:

B.3 MidAmeriCon II (堪萨斯)



MidAmeriCon II Financial Statement July 15, 2022-July 15, 2023

Balance forward 7/15/2022			\$34,150.81
INCOME	AMOUNT	TOTAL	GRAND TOTAL
Total Income			00.00
EXPENDITURES	AMOUNT	TOTAL	GRAND TOTAL
Internal Hosting		(\$ 217.94)	
<i>Pair Networks</i>	(\$78.88)		
<i>Hostway</i>	(\$ 139.06)		
Attorney Fees		(\$1,500.00)	
501(c)(3) status for Kansas City Science Fiction & Fantasy Society (KaCSFFS)	(\$1,500.00)		
Total Expenses			(\$1,282.06)
Remaining Balance			\$32,432.87

Prepared by: Ruth Lichtwardt, Convention Chair & MASFFC Treasurer

Convention: MidAmeriCon II

Parent Organization: MidAmerican Science Fiction and Fantasy Conventions, Inc. (MASFFC)

Current Tax Status: a 501(c)(3) organization incorporated in Missouri

Contact Email: rlichtwardt@icloud.com

Address: PO Box 414175, Kansas City, MO, 64141

Convention Website: <https://www.midamericon2.org>

Officers and Members:

President & Chairman of the Board: Margene S. Bahm – arya.stark4@gmail.com

Vice President: James J. Murray – james.murray013@gmail.com

Treasurer: Ruth Lichtwardt – rlichtwardt@icloud.com

Secretary: Carol Doms – carol.doms@gmail.com

Board Members:

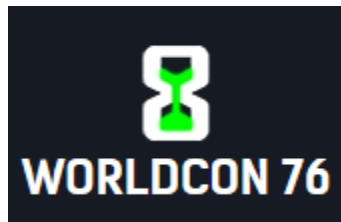
Jeff Orth – jeff.orth@gmail.com

John J. Platt IV – jplattiv@gmail.com

Earline Beebe – earlinemabeebe@sbcglobal.net

Discussion:

B.4 Worldcon 76 (圣何塞)



**Financial Report
Worldcon 76
for the period of August 20, 2016 to August 31, 2023
(Life of the Convention)**

INCOME	US Dollars
Attending Memberships	\$ 958,071.92
Supporting memberships	127,100.00
Dealers	95,480.00
Creators Alley	2,057.35
Art Show Net Sales	22,456.72
Hotel Rebates	82,110.00
Mobies	10,897.50
Garage Sale	1,325.47
Sales to Members	5,197.08
Advertising	21,684.92
Donations	18,852.72
TAFF/DUFF donations	1,901.50
Alzheimer's Association	13,232.97
Sponsorships	48,150.00
PAF	74,906.20
MexicanX Donations	22,204.19
LGBTQ Donations	6,563.00
Tours	6,165.50
Credit Card rewards to cash	1,550.00
Extra Hugo Trophies Purchased	1,575.00
Interest	<u>1,160.01</u>
GROSS PROFIT	\$1,522,642.05

EXPENSE	
Tech	\$ 195,538.83
Exhibits	24,180.72
Member Services	108,526.28
Events	9,601.80
Chair's Office	209,302.71
Promotions & Publicity	29,352.88
Facilities	572,971.97
Operations	15,446.81
WSFS	24,412.55
Hospitality	44,337.80
Programming	14,663.96
Publications	69,018.52
Finance	<u>164,504.78</u>

EXPENSE	
CONVENTION EXPENSES	<u>\$1,481,859.61</u>
NET INCOME	<u>\$ 38,854.89</u>
ASSETS	
Current Assets	
Checking/Savings	68,406.75
Total Current Assets	68,406.75
Other Assets	<u>2,226.69</u>
TOTAL ASSETS	<u>\$ 70,633.44</u>
LIABILITIES & EQUITY	
Liabilities	\$ 67,708.48
Equity	<u>3,924.96</u>
TOTAL LIABILITIES & EQUITY	<u>\$ 70,633.44</u>

Membership Count:

All Attending 6,091
Supporting 1,810
Total Memberships 7,901

Prepared by: Cindy Scott cindy@worldcon76.org

Convention: Worldcon 76

Parent Organization: SFSFC Inc. (San Francisco Science Fiction Conventions Inc.)

Current Tax Status: a 501(c)(3) organization incorporated in California

Address: PO Box 61363, Sunnyvale, CA 94088-1363 USA

Contact Email: <info@worldcon76.org>

Convention Website: www.worldcon76.org

Officers and Directors:

President: Kevin Roche	Christine Doyle
Vice President: Cindy Scott	Bruce Farr
Secretary: Kevin Standlee	Cheryl Morgan
Treasurer: Lisa Deutsch Harrigan	Randy Smith
Sean Bassett	Andy Trembly
Sandra Childress	Lani Wong-Bassett

David W. Gallaher, Director Emeritus

David W. Clark, Director Emeritus

Tom Whitmore, Director Emeritus

Notes:

Typo in donations amount from last year, was \$2k higher than it should have been.

Member Services expense increased for storage costs.

Promotions and Publicity expense increased as we incurred more domain hosting fees.

Discussion:

B.5 Dublin 2019: An Irish Worldcon (爱尔兰, 都柏林)



Financial Statement as of 30 June 2023

Chair's Introduction – July 2023

Dublin 2019 continues to disburse our finances, working to help fans and fandom, welcoming requests for support and grants, supporting individuals and conventions, helping where we can.

Our desire to help fans and fandom develop is actively delivered by supporting activities, conventions and individuals.

Dublin 2019 will shortly – we hope by the 2024 report – be in a position to confirm that all outstanding matters as referred to in our previous reports, are brought to a close. We have worked on the outstanding tax issues.

We continue to support activities when asked and importantly where needed. We note that some requests come from a place of desperation, others are filled with hope, some we ourselves see and reach out to support, but regardless, all intentions are good, and all is in the benefit of fandom.

Dublin 2019 works hard to responsibly support fannish activities.

We supported Octocon, the National Irish SF Convention, with their online proposition. We have also supported Enniskillen Comic Festival, Dublin Comic Arts Festival and Irish Artists, SF Outreach, Glasgow 2024 and Corflu Craic in Belfast.

We have offered support to Eastercons which, while welcomed, wasn't required. We have provided an accessibility grant to Eastercon 2024, Levitation, and also made it known we are happy to further support both Levitation and Eastercon in Belfast in 2025, Reconnect, should they need that support.

We successfully offered direct support to a Black British author who needed help getting a fabulous project over the line.

We successfully offered direct development opportunities through fan support to an attendee at Smofcon.

We have supported international fans getting to Chengdu who will be fresh voices that speak to and represent the best of fandom.

We have supported Russian fans who speak against the war in Ukraine.

We have supported Ukrainian fans in their time of trial and challenge and reminded fandom through that support that they are suffering an existential threat.

We continue as ever to go about, being busy and active, fighting against the common post-Worldcon energy slump, to ensure we can help where we can and also helping in places that run against the tide, because someone has to. It's hugely rewarding and we await now to see the fruit of these labours, as we prepare to support a future Irish Worldcon Bid, in conjunction and concurrently with other positive and welcome projects, our task is not at an end, yet, our fan coffers are not empty and we labour away, whittling it down with thanks and gratitude but it progresses well.

Dublin 2019 continues to work for and with fandom and this will continue as long as we can.

James Bacon
Chair Dublin 2019 An Irish Worldcon

Income	EUR
Income to 30 June 2022	€ 1,183,172.83
Income from 1 July 2021 to 30 June 2023	0
TOTAL INCOME	€ 1,183,172.83
Expenditure	
Expenditure to 30 June 2022	€ 1,163,884.48
Finance	€ 110.89
Logistics & Tech	128.48
Promotions	9,978.12
2022 grants and community development	13,408.86
Passalong - Chicon 8 (11,300 USD)	11,060.67
Scholarships to SMOFcon Europe (2021)	5,000.00
Expenditure to 30 June 2023	1,174,102.97
2023 Net (Income - Expenditure)	9,069.86

Notes

All figures are in EUR
 EUR is Dublin 2019 Base currency
 VAT must be charged on memberships at 23%

Prepared by: John JC Clarke
Convention: Dublin 2019, An Irish Worldcon

Parent Organization: DUBLIN WORLDCON CONVENTION ORGANISING COMPANY
 (Trading as "Dublin 2019")

Current Tax Status: Standard tax liability (There is no applicable non profit status in Ireland)

Address: Whitethorn, Leopardstown Road, Sandyford, Dublin 18 D18 W2W2, Ireland

Contact Email: jc.conrunner@gmail.com

Convention Website: <https://dublin2019.com/>

Officers and Members: James Bacon (Director), Brian Nisbet (Director & Secretary) & John Clarke (Director)

Discussion:

B.6 CoNZealand (新西兰, 威灵顿)



Financial Statement for the period July 1, 2022 to August 31, 2023

Prior Period Status		NZ\$
Income		\$1,104,705.99
Expenses		695,789.26
Prior Net Balance		\$ 408,916.73

Current Period		
Member Services Division	Merchandise Sales	\$731.31
Total Income		\$731.31

Expenditures		
Executive Division	Donations: Chicon 8 Worldcon	\$24,805.47
Executive Division	Donations: Dublin 2019 Worldcon	2,511.92
Executive Division	Donations: Levitation (Eastercon)	3,290.08
Executive Division	General Expenses	2,063.89
Executive Division	Passalong: Chengdu Worldcon	79,671.75
Executive Division	CoNZealand Too at Chicon 8	40,179.72
Finance Division	Banking/Credit Card/Forex Fees	208.24
Finance Division	Office Expenses	200.75
IT Division	Software/Hosting Subscriptions	688.84
Total Expenditure		\$ 153,620.66

Current Period Summary		
Income		\$731.31
Expenses		\$ 153,620.66
Current Period Balance		(\$ 152,889.35)

Full Summary		
Income		\$1,105,437.30
Expenses		849,409.92
Current Net Balance		\$ 256,027.38

Notes

All values in NZ\$.

Prepared by: Andrew A. Adams (CoNZealand Financial DH)
Convention: CoNZealand
Parent Organization: Science Fiction & Fantasy Conventions of New Zealand Incorporated
aka SFFCoNZ
Current Tax Status: New Zealand Charity, No. CC56587
Address: 26 Halifax Street
Kingston
Wellington 6021
New Zealand
SFFCoNZ Email: lynelle.howell@gmail.com
Officers: Daniel Spector President
Harry Hamilton Musgrave Treasurer
Lynelle Howell Secretary
Andrew Alexander Adams Director
Raewyn Olena Niven Director
Anton Reinauer Director

Discussion:

B.7 DisCon III (华盛顿)



DisCon III

The 79th World Science Fiction Convention
 Washington, DC • Omni Shoreham Hotel
 December 15-19, 2021 • discon3.org

Financial Statement as of 9 September 2023

Income	
Memberships	\$779,605.27
Escrow from bid	\$25,440.00
Worldcon 76 Pass along Funds	\$10,000.00
Dublin 2019 Pass along Funds	\$10,000.00
CoNZealand Pass along Funds	\$60,000.00
Donations	\$74,806.04
Art Show and Dealer Fees	36,300.00
Art Show Sales	\$33,046.92
Advertisements	\$7,690.00
Merchandise Sales	\$12,108.30
Reimbursable Expenses	\$20,916.44
Site Selection Payments	\$187,800.00
Total	\$1,257,712.97

Expenses	
Chair's Division	\$222,378.05
Pass Along	\$80,000.00
Art Sales Reimbursements	\$30,698.78
Site Selection Fees	\$180,303.50
Publications	\$75,418.02
Facilities	\$82,275.91
Tech	\$192,479.47
Events	\$47,574.57
Exhibits	\$7,054.71
Member Services	\$125,398.75
Outreach	\$30,735.53
Programming	\$3,468.93
Operations	\$29,196.34
WSFS	\$26,493.23
Total	\$1,141,022.29

Balance	\$116,690.68
----------------	---------------------

Prepared by: Samuel M. Scheiner (DisCon III CFO; sscheiner@discon3.org)

Approved by: Mary Robinette Kowal, Chair

Convention: DisCon III

Contact Email: chairs@discon3.org

Convention Website: www.discon3.org

Parent Organization: Baltimore-Washington Area Worldcon Association

Current Tax Status: 501(c)(3) organization; incorporated in Maryland, USA

Address: P.O. Box 314, Annapolis Junction, MD 20701

世界科幻协会 事务会议 Agenda Chengdu, Sichuan, China 2023

Officers: **President:** Michael Nelson
Executive Vice President: Judith Kindell
Vice President: John Sapienza
Treasurer: Robert MacIntosh
Corresponding Secretary: Ann Marie Rudolph
Recording Secretary: Jean Marie Ward

Discussion:

B.8 Chicon 8 (芝加哥)



**Financial Report
Worldcon 80 – Chicago
July 29, 2020–August 31, 2023**

INCOME	U.S. Dollars
4000.00 Membership Revenue	
4001.00 Pre-Vote Memberships	
4001.01 Chicago in 2022 before 2020	15,345.00
4001.02 Chicago in 2022 - 2020 income	6,119.16
4001.03 Voting Fees (from CoNZealand)	31,750.00
Total 4001.00 Pre-Vote Memberships	\$53,214.16
4010.00 Basic Memberships	
4010.01 Supporting	79,333.00
4010.02 Adult Attending	445,773.26
4010.03 YA (18-24)	9,225.00
4010.04 Teen (14-17)	3,410.00
4010.05 Child (10-13)	1,720.00
4010.10 First Worldcon	140,295.00
4010.11 Virtual	33,380.00
Total 4010.00 Basic Memberships	\$ 713,136.26
4030.00 Day Memberships	
4031.01 Thu - Adult Attending	350.00
4031.03 Thu - Teen (14-17)	20.00
4031.05 Thu - First Worldcon	180.00
4032.01 Fri - Adult Attending	1,760.00
4032.02 Fri - YA (18-24)	120.00
4032.05 Fri - First Worldcon	950.00
4033.01 Sat - Adult Attending	2,960.00
4033.02 Sat - YA (18-24)	560.00
4033.03 Sat - Teen (14-17)	195.00
4033.04 Sat - Child (10-13)	220.00
4033.05 Sat - First Worldcon	3,930.00
4034.01 Sun - Adult Attending	960.00
4034.02 Sun - YA (18-24)	240.00
4034.03 Sun - Teen (14-17)	135.00
4034.04 Sun - Child (10-13)	140.00
4034.05 Sun - First Worldcon	2,950.00
4035.01 Mon - Adult Attending	50.00
4035.02 Mon - YA (18-24)	75.00
4035.03 Mon - Teen (14-17)	50.00
4035.04 Mon - Child (10-13)	15.00
4035.05 Mon - First Worldcon	480.00
Total 4030.00 Day Memberships	\$16,340.00
Total 4000.00 Membership Revenue	\$ 782,690.42
4050.00 Member Services Revenue	
4051.00 Member Pass-Throughs	
4051.01 Childcare Pass-Thru	835.00

INCOME	U.S. Dollars
4051.02 Mobile Rental Recoveries	2,088.60
Total 4051.00 Member Pass-Throughs	\$ 2,923.60
4052.00 Sales to Members	
4052.01 In-Person Sales	16,777.75
4052.02 Redbubble	1,486.54
Total 4052.00 Sales to Members	\$18,264.29
Total 4050.00 Member Services Revenue	\$21,187.89
4100.00 WSFS Revenue	
4101.01 Additional Rockets and Bases	2,870.48
Total 4100.00 WSFS Revenue	\$ 2,870.48
4150.00 Facility Comps	
4151.00 Hyatt Comp	11,281.37
4152.00 Chengdu in 2023 Hotel Rooms Payment	18,014.10
4153.00 Staff Paid Comp Rooms	22,245.00
Total 4150.00 Facility Comps	\$51,540.47
4200.00 Exhibits Revenue	
4201.00 Dealers Room Revenue	
4201.01 Dealers Deposit	1,500.00
4201.02 Dealers Room - Tables	21,749.97
4201.03 Dealers Room - Booths	4,600.00
4201.04 Dealers Room - Power	2,470.00
Total 4201.00 Dealers Room Revenue	\$30,319.97
4202.00 Art Show Revenue	
4202.01 Art Show - Panel & Table	5,385.00
4202.02 Art Show - Print Shop	625.00
4202.03 Art Show - Mail In Fees	420.00
4202.04 Art Show - Sales Commission 10%	6,705.15
4202.05 Art Shipping (Art Sale deduct)	(30.63)
Total 4202.00 Art Show Revenue	\$13,104.52
Total 4200.00 Exhibits Revenue	\$43,424.49
4350.00 Publications Revenue	
4351.01 Souvenir Book Pro Ads	5,385.00
4351.02 Souvenir Book Semi-Pro Ads	1,800.00
4351.03 Souvenir Book Fan Ads	3,600.00
Total 4350.00 Publications Revenue	\$10,900.00
4450.00 Hospitality Revenue	
4450.01 Party Ice	540.00
4450.02 Party Floor Protectors	220.00
Total 4450.00 Hospitality Revenue	\$ 760.00
4800.00 Chair & Finance Revenue	
4801.01 Savings Interest	80.81
4802.00 Pass-Alongs	
4802.01 Pass-Along 2019 (Dublin)	11,300.00
4802.02 Pass-Along 2020 (CoNZealand)	76,000.00
4802.03 Pass-Along 2021 (DisCon III)	26,572.00
4802.04 Pass-Along 2023 Chengdu Waiver	57,428.00
4802.05 Pass-Along 2020 (DisCon III-CoNZealand)	15,000.00
Total 4802.00 Pass-Alongs	\$ 186,300.00
4804.00 Grants	
4804.01 Chicon 7	5,000.00
4804.02 Worldcon 76 San Jose	5,000.00
4804.03 Tamora Pierce	3,822.81
Total 4804.00 Grants	\$13,822.81
4805.00 Sponsorships	
4805.01 Google	50,000.00
4805.02 CoNZealand in 2020 Too	11,347.30
4805.03 Amazon 4Z North	1,200.00

INCOME	U.S. Dollars
4805.04 Discon III Thank You Party	6,784.82
4805.05 Korshak Reception	1,500.00
4805.06 Post Hugo Party by Chengdu in 2023	8,897.00
Total 4805.00 Sponsorships	\$79,729.12
4806.00 Chicago Worldcon Community Fund	23,146.92
4808.01 Fire Sale	5,559.08
4900.01 Member Donations	2,885.00
Total 4800.00 Chair & Finance Revenue	\$ 311,523.74
TOTAL INCOME	\$1,224,897.49

EXPENSES	
5100.00 Chair	
5102.01 Incorporation & Fees	
5103.00 Chair's Fund	
5105.00 Hugo Nominee Gifts (DisCon III)	
5106.00 Old Pharts' Party	
5107.00 CWC Fund Payouts	
5108.00 2023 Thank you party	37.79
5109.00 Tamora's Legends	3,822.81
5110.00 Event Photography	630.25
5111.00 CoNZealand Too	
5111.01 CZ2 Tech	2,420.00
5111.02 CZ2 Decorator	8,927.30
Total 5111.00 CoNZealand Too	\$11,347.30
5112.00 Discon III party pass-thru	6,784.82
5113.00 Chengdu in 2023 party and room pass-thru	28,393.74
5114.00 Korshak Reception pass thru	3,064.84
5112.00 Discon III party pass-thru	6,784.82
5113.00 Chengdu in 2023 party and room pass-thru	28,393.74
5114.00 Korshak Reception pass thru	3,064.84
Total 5100.00 Chair	\$ 131,121.31
5120.00 Artistic Direction	
5120.01 Signage	8,736.68
Total 5120.00 Artistic Direction	\$ 8,736.68
5150.00 Diversity & Inclusion	
5151.01 Diversity Training – DH	4,000.00
5151.02 Bystander Intervention Training – All Staff	4,245.75
Total 5150.00 Diversity & Inclusion	\$ 8,245.75
5190.00 Finance	
5191.01 Financial Software – QuickBooks, Tax Filing	1,818.62
5192.00 Licensing	
5192.01 ASCAP	838.00
5192.02 BMI	322.40
Total 5192.00 Licensing	\$ 1,160.40
5193.00 Insurance	
5193.01 Liability - D&O	2,094.00
5193.02 Liability - Event	1,731.00
5193.03 GOH Art	1,500.00
Total 5193.00 Insurance	\$ 5,325.00
5194.00 Treasury Expenses	
5194.01 Stripe Transaction Fees	23,737.55
5194.02 Conversion to USD	1,450.47
5194.03 PayPal Fees for Reimbursements	885.88
5194.04 SQUARE Transaction Fees	4,296.97
5194.09 Bank Fees	374.90
5194.10 Bank Check Printing	39.00

EXPENSES	
Total 5194. Treasury Expenses	\$30,826.98
5195.00 At Con Treasury Expenses	
5195.01 Registers	373.09
Total 5195.00 At Con Treasury Expenses	\$373.09
Total 5190.00 Finance	\$39,504.09
5200.00 Facilities	
5202.00 Decorator Expenses	
5203.00 Decorator Labor	
5203.01 Teamsters	71,300.00
5203.02 Carpenters	4,710.00
5203.04 Non-Hall Decorators	27,990.00
5203.05 Decorator Management	7,360.00
Total 5203.00 Decorator Labor	\$ 111,360.00
5204.00 Decorator Furnishing Rental	
5204.01 Furniture Rental	57,679.77
5204.03 Cleaning	309.91
Total 5204.00 Decorator Furnishing Rental	\$57,989.68
Total 5202.00 Decorator Expenses	\$69,349.68
5300.00 Tech	
5302.00 Tech Office	1,176.89
5303.00 DPS Tech Sleeping Room (Comp)	2,324.28
5310.00 Event Staging	
5311.00 Main Stage	
5311.01 Main Stage Set-up and Overheads	360.38
5311.02 Main Stage Power	3,162.74
5311.03 Main Stage Lighting	5,316.69
5311.04 Main Stage Audio Visual	45,000.00
5311.05 Main Stage Rigging	13,605.40
5311.06 Main Stage Operators	90,214.58
Total 5311.00 Main Stage	\$ 157,659.79
5313.00 Cabaret Stage	
5313.02 Cabaret Stage Power	669.04
5313.04 Cabaret Stage Audio Visual	3,396.00
5313.05 Cabaret Stage Operators	15,125.00
Total 5313.00 Cabaret Stage	\$19,190.04
Total 5310.00 Event Staging	\$ 176,849.83
5320.00 Exhibit Hall (Tech)	
5320.02 Exhibit Hall Power (Dealer Pass Through)	8,298.75
Total 5320.00 Exhibit Hall (Tech)	\$ 8,298.75
5330.00 Artshow (Tech)	
5330.01 Artshow Power	1,396.29
5330.05 Artshow Move & Lift Gear	173.88
5330.06 Artshow Labor	1,250.00
Total 5330.00 Artshow (Tech)	\$ 2820.17
5340.00 Program (Tech)	
5340.01 Program (Tech) Set-Up and Overheads	43,029.97
5340.02 Program (Tech) Power	306.90
5340.03 Program Tech Audio Visual	529.26
Total 5340.00 Program (Tech)	\$43,866.13
5350.00 Other Spaces Tech	
5350.02 Other Spaces Tech Power	920.70
Total 5350.00 Other Spaces Tech	\$920.70
5360.00 Tech Labor	
5360.01 Tech Union Labor	75,144.00
5360.02 Teamsters for Major Tech Sunday dock	1,280.00
Total 5360.00 Tech Labor	\$76,424.00
5370.00 At-con Internet	

EXPENSES		
5370.01 Tech Internet		13,099.84
5370.02 Departmental Internet		7,548.09
5370.03 Exhibitor Internet		3,586.65
Total 5370.00 At-con Internet		\$24,234.58
Total 5300.00 Tech		\$ 336,915.33
5400.00 Virtual Program Tech		
5401.00 Airmeet Software		18,250.00
5402.00 Chatlio		98.00
Total 5400.00 Virtual Program Tech		\$18,348.00
5600.00 Facilities All Other		
5601.00 Hotel Liaison Expenses		
5601.02 Key		2,200.00
5601.05 Tips		2,423.00
5601.06 Banner Hang		250.00
Total 5601.00 Hotel Liaison Expenses		\$ 4,873.00
5603.00 Exhibit Hall Expenses		
5603.02 Exhibit Hall mandatory cleaning		2,500.00
Total 5603.00 Exhibit Hall Expenses		
5605.00 Paid Security and Fire Guards		9,562.50
Total 5600.00 Facilities All Other		\$16,935.50
Total 5200.00 Facilities		\$ 541,548.51
6000.00 Staff Services		
6002.00 Volunteers (incl. rewards)		4,339.53
6002.00 Meeting Planning		11,569.98
6003.00 5-2-1 Team (DH Care)		1,121.78
6004.00 Ribbons		3,491.22
6005.00 Phones		1,082.20
6006.00 Con Office		
6006.01 Supplies		61.65
6006.07 Health/COVID		5,601.97
Total 6006.00 Con Office		\$12,397.55
6007.00 Logistics (includes MIMO)		
6007.02 Storage Rental		2,721.02
6007.03 Truck Rental		2,587.79
6007.04 Carts & 2 Wheelers		508.44
6007.05 High Visibility Vests		256.00
Total 6007.00 Logistics (includes MIMO)		\$ 6,073.25
6008.00 Postage		548.89
6009.00 PO Box		700.00
6100.00 IT Support Expenses		
6101.00 Website		721.64
6103.02 Amazon Web Services		7,168.73
6104.00 Pre-con Software		
6104.02 Zoom		330.30
6104.03 Email Management		3,254.00
6104.04 Wellington Reg System		63.07
6104.05 Planorama Program System		240.00
Total 6104.00 Precon Software		\$ 3,887.37
6110.00 IT Purchase and Lease		
6111.00 Laptops & Tablets		2,380.01
6113.00 Display Monitors		4,063.65
6114.00 Printers		2,386.57
6115.00 High Speed Printers Rental		2,517.75
6120.00 Misc Computer Items		508.75
Total 6110.00 IT Purchase and Lease		\$11,856.73
Total 6100.00 IT Support Expenses		\$23,634.47
Total 6000.00 Staff Services		\$64,958.87

EXPENSES	
6200.00 Member Services	
6201.00 Registration	
6201.01 Sticky Labels/Tape	1,106.02
6201.02 Badges	5,261.43
6201.03 Lanyards	4,985.41
6201.04 Badge Stickers	211.93
6201.05 Registration Equipment Logistics	981.68
6201.06 Registration Tablets	142.49
Total 6201.00 Registration	\$12,688.96
6202.00 Accessibility	
6202.01 Language Access	
6202.02 Caption Provider #1	12,613.02
6202.04 ASL Interpretation	8,861.48
6202.06 Captioner Sleeping Room	1,162.14
Total 6202.01 Language Access	\$22,636.64
6202.10 Physical Access	
6202.11 Electric Scooters	2,347.45
6202.12 Powerchairs	320.00
6202.13 Manual Wheelchairs	520.00
Total 6202.10 Physical Access	\$ 3,187.45
6202.20 Sensory Access	
6202.22 Sensory Supplies	540.50
6202.24 Earplugs	8.54
6202.25 Power Strips	34.12
Total 6202.20 Sensory Access	\$583.16
Total 6202.00 Accessibility	\$26,407.25
6204.00 Childcare	
6204.01 Childcare Provider	18,126.00
6204.02 Childcare Room Cost	1,549.52
6204.03 Childcare Provider Sleeping Rooms	1,038.45
Total 6204.00 Childcare	\$20,713.97
6205.00 Child Play Areas	168.84
6211.00 Sales to Members	7,344.63
Total 6200.00 Member Services	8,894.25
6202.00 Accessibility	
6202.01 Language Access	
6202.02 Caption Provider #1	12,613.02
6202.04 ASL Interpretation	8,861.48
6202.06 Captioner Sleeping Room	1,162.14
Total 6202.01 Language Access	\$22,636.64
6202.10 Physical Access	
6202.11 Electric Scooters	2,347.45
6202.12 Powerchairs	320.00
6202.13 Manual Wheelchairs	520.00
Total 6202.10 Physical Access	\$ 3,187.45
6202.20 Sensory Access	
6202.22 Sensory Supplies	540.50
6202.24 Earplugs	8.54
6202.25 Power Strips	34.12
Total 6202.20 Sensory Access	\$583.16
Total 6202.00 Accessibility	\$26,407.25
6204.00 Childcare	
6204.01 Childcare Provider	18,126.00
6204.02 Childcare Room Cost	1,549.52
6204.03 Childcare Provider Sleeping Rooms	1,038.45
Total 6204.00 Childcare	\$20,713.97
6205.00 Child Play Areas	543.27

EXPENSES	
6207.00 Costume Repair Room	227.54
6211.00 Sales to Members	18,370.15
Total 6200.00 Member Services	\$78,951.14
6300.00 Promotions/Marketing	
6301.02 Facebook	303.44
6302.00 Advertising (outbound)	3,592.10
6304.00 Convention & Open Events	1,867.08
6307.00 Promo Materials and Mailing	481.48
6308.00 Flyers	306.75
Total 6300.00 Promotions/Marketing	\$ 6,623.04
6400.00 Publications	
6401.00 Souvenir Book	
6401.01 Production	15,088.80
6401.02 Mailing	8,074.39
Total 6401.00 Souvenir Book	\$23,163.19
6402.01 Program Grids	1,725.00
6404.01 Hugo Events Booklet	2,100.00
Total 6400.00 Publications	\$26,988.19
6500.00 WSFS	
6501.00 Hugo Awards	
6501.01 Rocket	5,479.68
6501.03 Base	11,213.58
Total 6501.00 Hugo Awards	\$17,495.94
6502.00 Other Awards	
6502.02 Astounding Award	20.00
6502.03 Lodestar Award	284.30
Total 6502.00 Other Awards	\$304.30
6503.00 Awards Admin	
6503.01 P.O. Box Share with Site Selection	124.00
6503.03 Trophy Shipping & Misc Supplies	3,460.28
Total 6503.00 Awards Admin	\$ 3,584.28
6504.00 Site Selection	
6504.03 Electronic Site Selection	598.00
Total 6504.00 Site Selection	897.00
6507.00 Mark Protection Committee Dues	3,000.00
Total 6500.00 WSFS	24,982.52
6600.00 Exhibits	
6601.00 Artshow	
6601.01 Artshow Build	7,534.72
Total 6601.00 Artshow	\$ 7,534.72
6602.00 Dealers Room	139.94
6603.00 Fixed Displays	
6603.06 1946 Project	212.36
6603.99 All Other Fixed Displays	289.99
Total 6603.00 Fixed Displays	\$502.35
6604.00 Exhibits Shipping	
6604.01 Korshak Exhibit Shipping	3,907.69
6604.02 Joe & Edie Exhibit Shipping	17,230.50
6604.03 Wilkerson Exhibit Shipping	3,725.00
6604.04 Worldcon Heritage Shipping	2,411.23
6604.05 Combined Exhibits Shipping	5,945.00
Total 6604.00 Exhibits Shipping	\$33,219.42
6607.00 Fanzine Lounge	126.06
Total 6600.00 Exhibits	\$41,522.49
6700.00 Program	
6701.01 Program Participant Packets	2,038.76
6702.00 Planorama	523.03

EXPENSES	
6710.00 Guest Expenses	
6711.00 GOH Welcome Meal	386.14
6712.00 GOH Gifts	881.46
6713.00 Author GOH Barnes and Due	
6713.01 Hotel	1,549.52
6713.02 Per Diem	1,500.00
6713.03 Travel	2,617.77
Total 6713.00 Author GOH Barnes and Due	\$ 5,667.29
6716.00 Fan GOH Edie Stern and Joe Siclari	
6716.02 Per Diem	1,500.00
6716.03 Travel	1,347.21
Total 6716.00 Fan GOH Edie Stern and Joe Siclari	\$ 2,847.21
6717.00 First Fandom Erle Korshak	
6717.01 Hotel	774.76
6717.02 Per Diem	750.00
6717.03 Travel	784.70
Total 6717.00 First Fandom Erle Korshak	\$ 2,309.46
6718.00 Toastmasters Annalee Newitz & Charlie Jane Anders	
6718.01 Hotel	3,099.04
6718.02 Per Diem	1,500.00
6718.03 Travel	2,113.35
Total 6718.00 TM Annalee Newitz & Charlie Jane Anders	\$ 6,712.39
6721.00 Special Guest Gene Ha	
6721.01 Hotel	1,549.52
6721.02 Per Diem	750.00
Total 6721.00 Special Guest Gene Ha	\$ 2,299.52
6722.00 Special Guest Guest Eric Wilkerson	
6722.01 Hotel	2,324.28
6722.02 Per Diem	750.00
6722.03 Travel	710.40
Total 6722.00 Special Guest Guest Eric Wilkerson	\$ 3,784.68
6723.00 Fan Fund Liaison Hotel Expenses	
6723.01 TAFF	1,162.14
Total 6723.00 Fan Fund Liaison Hotel Expenses	\$ 1,162.14
Total 6710.00 Guest Expenses	\$26,050.29
6740.00 Workshops	455.14
6744.00 Children's Programming	1,736.85
6747.00 Live Music	1,580.71
Total 6700.00 Program	\$32,384.78
6800.00 Events	
6801.00 Opening Ceremony	34.99
6802.00 Closing Ceremony	34.99
6803.00 Pre-Hugo reception	16,142.15
6804.00 Hugo Ceremony	912.65
6807.00 Masquerade	1,582.98
6808.00 Theatre	1,000.00
Total 6800.00 Events	\$19,707.76
6900.00 Hospitality	
6901.00 Con Suite	35,191.59
6902.00 Green Room & Staff Den	35,095.12
6906.00 Hugo Losers Party DisCon III	4,185.94
6908.00 Teen Lounge	74.95
6910.03 Events Lounge	9,903.81
6911.00 Party Liaison (Maven)	634.43
6912.00 Ice	850.48
6913.00 MIMO	1,807.34
Total 6900.00 Hospitality	87,743.66

EXPENSES	
TOTAL EXPENSES	\$1,114,618.79
NET INCOME	\$ 110,278.70

Bank Balances as of August 31, 2023

PNC Bank Main Fund	\$107,842.72
PNC Bank CW Fund	711.01
Accounts Receivable	1,884.97
Accounts Payable	(160.00)
Total Assets	\$110,278.70

Membership Count as of August 31, 2023

Membership	Count
Adult Attending	3,037
First Worldcon Attending	849
Young Adult (18-24) Attending	78
Teen (14-17) Attending	37
Child (10-13) Attending	29
Kid-in-Tow Attending	30
Total Attending	4,060
Virtual	227
Supporting	1,481
Grand Total	5,768

Prepared by: Alexia Hebel, Finance Division Head

Approved by: Dave McCarty, President

Convention: Chicon 8

Business Entity: Chicago in 2022 Worldcon

Current Tax Status: a 501(c)(3) organization incorporated in Illinois

Address: 2020 N. California, Suite 299, Chicago, IL 60647, USA

Contact email: Treasurer@chicon.org

Convention Website: www.chicon.org

Officers and Members:

President: Dave McCarty

Secretary: (Open)

Treasurer: Shirley McKinzey

Members:

Helen Montgomery

Leane Verhulst

Jason Spitzer

Gary Agin

Siobhan Murphy

Doug Killings

B.9 Pemmi-Con (加拿大, 温尼格)



Financial Report NASFiC 15 – Pemmi-con July 20-23, 2023

Financial Statement as of August 15, 2023

All values in Canadian dollars

Income	\$64,093.00
Expenses	\$89,016.00
Deficit	(\$24,468.00)
Cash Balance	\$ 5,964.27

Notes:

1. The convention is expecting additional income and expenses.
2. We are applying for tourism and other grants, A tourism grant is dependent on how close we come to our Manitoban expenditure target.
3. We met our room nights target.

On site attendance was 522

Total memberships of all types was 854

A full report will be presented at the 2024 Worldcon.

Prepared by: Albert Sousa, and Jannie Shea Terry Fong

Convention: NASFiC 15 / Pemmi-con

Parent Organization: Cansmof

Current Tax Status: Canadian federally registered not-for-profit

Address: 103-2077 Wilson Avenue, Montreal, QC, H4A 0A3, Canada

Contact Email: jannie@cansmof.ca

Website: <https://cansmof.ca>

Officers:

President: Terry Fong

Secretary: Jannie Shea

Treasurer: Albert Sousa

Directors: Eugene Heller, Diane Lacey, Dawn McKechnie, Linda Ross-Mansfield, Kevin Standlee

B.10 Chengdu Worldcon (中国, 成都)



Financial Report
Worldcon 81 – Chengdu China
2023 Chengdu Worldcon
December 22, 2021-August 31, 2023

		AsofAugust31,202311:59PMBeijing ExchangeRateon8/311¥=.13778\$	ChinaFunds ¥CNY	ChinaFunds \$USD 1¥=0.13778\$	OverseasFunds \$USD	CombinedChina /OverseasFunds \$USD
Income						
	4000.00-MembershipRevenue					
	4001.00-WSFS					
		4001.01-VotingFees(fromDisconIII)			178,203.50	178,203.50
		4001.02-WSFSMembership	435,520.00	60,005.95	32,850.00	92,855.95
		Total4001.00-WSFS	435,520.00	60,005.95	211,053.50	271,059.45
	4010.00-Attending					
		4010.01-AdultAttending	6,880.00	947.93	1,610.00	2,557.93
		4010.02-FirstWorldcon	746,560.00	102,861.04	1,100.00	103,961.04
		4010.03-YoungAdult(Age13-25)	179,600.00	24,745.29	150.00	24,895.29
		4010.04-Child[Age7-12]	42,965.00	5,919.72	10.00	5,929.72
		Total4010.00-Attending	976,005.00	134,473.97	2,870.00	137,343.97
	4020.00-Virtual					
		4020.01-AdultVirtual	130.00	17.91	1,210.00	1,227.91
		4020.02-FirstVirtual	2,880.00	396.81	70.00	466.81
		4020.03-StudentVirtual	876.00	120.70	6.00	126.70
		Total4020.00-Virtual	3,886.00	535.41	1,286.00	1,821.41
		Total4000.00-MembershipRevenue	1,415,411.00	195,015.33	215,209.50	410,224.83
	4100.00-ChairRevenue					
	4102.00-Donations					
		4102.01-MemberDonations		-	50.10	50.10
		4102.02-ChengduSciFiSocietyDonation	197,855.61	27,261.10		27,261.10
		Total4102.00-Donations	197,855.61	27,261.10	50.10	27,311.20
		Total4100.00-ChairRevenue	197,855.61	27,261.10	50.10	27,311.20
	4200.00-WSFSRevenue					
	4201.00-Pass-Alongs					
*		4201.01-2020(CoNZeland)	272,167.50	37,500.00	12,500.00	50,000.00
*		4201.02-2021(DisconIII)	144,633.44	19,928.00	8,600.00	28,528.00
		4201.03-2022(Chicon8)				
		Total4201.00-Pass-Alongs	416,800.94	57,428.00	21,100.00	78,528.00
		4202.00-AdditionalRocketsandBases				
		Total4200.00-WSFSRevenue	416,800.94	57,428.00	21,100.00	78,528.00
		Total Income	2,030,067.55	279,704.43	236,359.60	516,064.03
Expenses						

世界科幻协会 事务会议 Agenda Chengdu, Sichuan, China 2023

		AsofAugust31,202311:59PMBeijing ExchangeRateon8/311¥=.13778\$	ChinaFunds ¥CNY	ChinaFunds \$USD 1¥=0.13778\$	OverseasFunds \$USD	CombinedChina /OverseasFunds \$USD
	5100.00-Chair					
		5102.00-PostHugoParty@Chicon8	195,315.38	26,911.10		26,911.10
*		5103.00-Chicon8Pass-AlongWaiver	416,800.94	57,428.00		57,428.00
	5105.00-WesternTravel					
		5105.01-JuneAllStaffMeeting			26,522.45	26,522.45
		5105.02-ConventionGuests			7,650.60	7,650.60
	Total5105.00-WesternTravel				34,173.05	34,173.05
	Total5100.00-Chair		612,116.32	84,339.10	34,173.05	118,512.15
	5200.00-DCFCW					
		5201.00-CorporateFees			41.00	41.00
		5202.00-IT			183.35	183.35
		5204.00-BankandTransactionFees			1,418.18	1,418.18
	Total5200.00-DCFCW				1,642.53	1,642.53
	5300.00-MemberService					
		5301.00-EmailSystems	500.00	68.89		68.89
	Total5300.00-MemberService		500.00	68.89		68.89
	5400.00-WSFS					
	5401.00-HugoAwards					
		5401.01-Rocket			8,086.96	8,086.96
		5401.05-HugoNomineeGifts			1,758.26	1,758.26
	Total5401.00-HugoAwards				9,845.22	9,845.22
	5403.00-AwardsAdmin					
		5403.01-TrophyShipping			668.82	668.82
		5403.02-Customs	13,728.11	1,891.46		1,891.46
	Total5403.00-AwardsAdmin		13,728.11	1,891.46	668.82	2,560.28
	5405.00-SiteSelection					
		5405.02-POBox			165.00	165.00
	Total5405.00-SiteSelection				165.00	165.00
	Total5400.00-WSFS		13,728.11	1,891.46	10,679.04	12,570.50
	5900.00-PublicityProduction					
		5901.00-Advertisements	2,540.23	350.00	349.45	699.45
		5902.00-PromotionsatChicon8	59,150.00	8,149.69		8,149.69
	Total5900.00-PublicityProduction		61,690.23	8,499.69	349.45	8,849.14
	Total Expense		688,034.66	94,799.14	46,844.07	141,643.21
	Net Income		1,342,032.89	184,905.29	189,515.53	374,420.82

Sponsorship List

Chengdu Technology Innovation New City Investment and Development Co., Ltd
Chengdu Media Group

Sponsor Contributions

Venue Rental and Facilities
Media Support
Venue Decoration
Guests Invitation and Accommodation
Souvenir Book and Guidebook Design and Production
IT Support

Bank Balances as of August 31, 2023

	China Funds ¥ CNY	China Funds \$ USD 1 ¥ = .14 \$	Overseas Funds \$ USD	Combined China / Overseas Funds \$ USD
Bank - 2023 Chengdu Worldcon	1,342,032.89	184,905.29		
Chase Bank - Development Center for Chengdu Worldcon			\$189,515.53	
Chase Bank - 2025 Site Selection			\$3,377.50	
Total Combined Assets	¥ 1,342,032.89	\$184,905.29	\$192,893.03	\$377,798.32

Membership Count as of August 31, 2023

	China	Overseas	Total	Price in USD	Total in USD	USD Does NOT include fees or conversion rate
DCIII Site Selection Votes	-	3,840	3,840	\$50	\$192,000	WSFS + Attending + Virtual rights
WSFS Membership	1,361	657	2,018	\$50	\$100,900	WSFS Rights
Total WSFS	1,361	4,497	5,858		\$292,900	
Adult Attending	16	23	39	\$70	\$2,730	Supplements Attending + Virtual rights
First Worldcon	2,333	22	2,355	\$50	\$117,750	
Young Adult (Age 13-25)	898	5	903	\$30	\$27,090	
Child (Age 7-12)	661	1	662	\$10	\$6,620	
Child (Age 0-7)			-		-	Not tracked until at convention
Total Attending	3,908	51	3,959		\$154,190	May or not have WSFS also
Adult Virtual	240	120	360	\$10	\$3,600	Supplements Virtual rights only
First Virtual	240	36	276	\$2	\$552	
Student Virtual	73	3	76	\$2	\$152	
Total Virtual	553	159	712		\$4,304	May or not have WSFS also
Grand Total for Financial	5,822	4,707	10,529		\$451,394	

*Notes: Grand total counts over-represent counts of actual people.

Actual Attending membership numbers will be provided after the con based on Badges produced.

Prepared by: Joe Yao, WSFS CoDivision Head 2023 Chengdu Worldcon
Alexia Hebel, Treasurer Development Center for Chengdu Worldcon

Approved by: He Hongwei, Co-Chair Chengdu Worldcon
Ben Yalow, Co-Chair of Chengdu Worldcon
Chen Shi, Secretary Chengdu Worldcon
Colette H. Fozard, President Development Center for Chengdu Worldcon

Convention: Chengdu Worldcon 2023

Business Entity: Chengdu Science Fiction Society

Convention: 2023 Chengdu Worldcon

Convention Website: <https://chengduworldcon.com/>

China Business Entity:

Chengdu Science Fiction Society

A For Profit incorporated in Chengdu, P.R. China

Address: Room 1402, #159 Second Hongxing Road, Jinjiang District, Chengdu, PRC

Contact Email: Joe.Yao@chengduworldcon.com

President: Yao Haijun

Vice-President: Liang Xiaolan, Yang Feng, He Hongwei

Secretary: Chen Shi

Vice Secretary: Li Wei, Chen Yao, Tan Yuxi, Wang Yating, Yao Xue, Sun Yue, Xie Yunning

Treasurer: Chen Yi

U.S. Business Entity:

世界科幻协会 事务会议 Agenda Chengdu, Sichuan, China 2023

Development Center for Chengdu Worldcon

A Not-for-Profit incorporated in Wyoming, 501(c)(3) status applied for

Address: 2315 Chimney Hill Drive, Arlington, TX 76012-5403, USA

Contact email: Treasurer@dcfcw.org

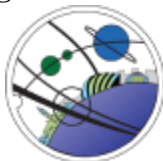
President: Colette H. Fozard

Vice-President: Donald Eastlake III

Secretary: Randall Shephard

Treasurer: Alexia Hebel

B.11 Glasgow 2024: A Worldcon for Our Futures (苏格兰, 格拉斯哥)



Glasgow 2024

Financial Report
Worldcon 82 – Glasgow, Scotland
3 September 2022-30 September 2023

GBP (Pounds Stirling)	3 Sep 2022 to 30 Sep 2023
INCOME	
AD&D (Art, Dealers & Displays)	
Dealers Table Income	£2,100.00
Dealers Hall Pass Income	£466.80
Facilities	
Subvention	£2,175.00
Finance	
Bid Residual	£69,175.37
Pass-Along Funds	£24,238.15
Grants & Donations	£14.74
Voting Fees	£35,126.43
Membership	£398,910.00
Incomplete Instalment Payments	£5,330.00
Bank Interest	£928.51
Miscellaneous Income (Bank Account Balance)	£522.48
Promotions	
Merchandise	£1,785.23
Total Income for Period	£540,772.71
SPENDING	
Chairs Office	
Staff Support	£1,318.03
Fund Transfer to Bursary Scheme	£520.08
Chairs Discretionary	£1,156.32
Convention Support	
In-Person Committee Meetings	£5,847.75

GBP (Pounds Stirling)	3 Sep 2022 to 30 Sep 2023
In-Person Staff Weekends	£7,750.00
Online Committee Meetings	£287.76
Facilities	
SEC Facilities	£123,600.00
Crowne Plaza Facilities	£27,000.00
Finance	
Accountant Fees	£1,689.60
Credit Card Fees	£28,518.76
Bank Charges	£152.00
NET V.A.T	£15,181.41
Registration	£24,345.60
Miscellaneous Spending (Bank Balance)	£0.00
IT & Online	
Web Hosting	£288.85
Promotions	
Table Operations	£2,337.46
Convention Activities	£2,148.71
Online Activities	£962.19
Merchandise	£1,440.78
Total Spending for Period	£244,545.30
Total Balance for Period	£296,227.41
Total Cumulative Balance	£296,227.41
Current Bank Account & Funds	
Main Business Account	£183,112.48
Other Business Account	£2,743.49
Savings Account	£100,928.51
Instalment Plan Account	£2,567.17
Business PayPal	£20.00
Group Payment PayPal	£470.49
Credit Card Balance	£6,385.27
Total Accumulated Funds	£296,227.41

Current Membership Numbers	
Full Adult Attending	2,359
First Worldcon Adult Attending	476

Current Membership Numbers	
Scottish Adult Attending	270
Historically Underrepresented Adult Attending	89
Young Adult Attending	89
Scottish Young Adult Attending	3
Teenage Attending	37
Child Attending	23
Infant Attending	18
Apocryphal Badges	7
WSFS Only (Inc Incomplete Instalment)	459
Total Registrations	3,830
Unconverted Adult Friends	22
Unconverted Young Adult Friends	3
Total Unconverted Friends	25

Prepared By: Stephen Cooper cooper.stephen.richard@gmail.com (Treasurer)

Approved By: Esther MacCallum-Stewart (Chair)

Organization:

Glasgow 2024 Ltd (SC729610)
Private Limited Company
Incorporated 14-Apr-2022
V.A.T No. 423 5593 94
Address: 1/1 125 Crow Road, Glasgow, G117SJ, UK.

<http://www.glasgow2024.org>

Company Officers:

Esther MacCallum-Stewart (CEO)
Stephen Richard Cooper (CFO)
Alice Lawson (Board President)
Marguerite Smith (Board Member)
Mark Meenan (Board Member)
James Bacon (Board Member)
Vincent Docherty (Board Member)
Christine Davidson (Board Member)
Michael Davidson (Board Member)

C. 现行规则变更

任何已提交但未包含在委员会报告中的新的《现行规则》变更提案。

C.1 短标题：事务会议双语讨论[6 分钟]

在现有的《现行规则》第 1.6 条之后，添加如下条目：

规则 1.X：事务会议官方语言应为英语，事务会议可使用英语及当届组委会所在国家官方语言进行双语探讨和辩论，但应配备同传及相关设备。

提案人：姚雪，晏如

评注：《世界科幻协会章程》和《现行规则》起源于英语，并且随着时间的推移，通过英语演变成了目前的版本。因此，WSFS 事务会议的官方语言应为英语，对于《世界科幻协会章程》和《现行规则》，最终解释依据英文版本。

考虑到未来可能会有更多的国家和城市来主办世界科幻大会，为了吸引更多来自世界各地的会员参与其中，我们提出在事务会议期间应允许使用双语进行讨论和辩论。同时，为了确保所有参与者能够完全理解讨论和辩论的内容，会议场地应提供同声传译服务。

此外，当届世界科幻大会组委会应负责提供《世界科幻协会章程》和《现行规则》的翻译版本。

D. 决议

任何已提交但未包含在委员会报告中的新议案。(此条包含所有基于《世界科幻协会章程》**条例 3.4.3 之内容**：如果潜在的雨果奖提名作品在其首次出版或上映的当年发行量极为有限，则其资格可在事务会议介入之下，通过在投票中获得超过三分之二的选票同意后，再延长一年。)

D1. 短标题：延长《洛拉电台》的雨果奖提名资格[4 分钟]

根据《世界科幻协会章程》第 3.4.3 条的授权，由于其上映时间有限，将电影《洛拉电台》的雨果奖资格延长一年。

提案人： 科拉·包勒特， 奥拉夫·洛克尼， 阿曼达·瓦卡拉克， 以及克里斯·M·巴克利

评注： 洛拉电台是一部时间穿越/或然历史电影， 于 2022 年 8 月 5 日在洛迦诺电影节上全球首映，随后在其他电影节上放映。2023 年 4 月 7 日，它在英国和爱尔兰影院上映，并于 2023 年 5 月 9 日在流媒体平台上上映。由于《洛拉电台》在 2022 年的上映时间有限，在 2023 年雨果奖提名截止日期之前，很少有成都科幻大会的成员有机会观看《洛拉电台》。

D.2 短标题： 延长《梅根》的雨果奖提名资格[4 分钟]

根据《世界科幻协会章程》第 3.4.3 条的授权，由于其遭上映时间有限，将电影《梅根》的雨果奖资格延长一年。

提案人： 科拉·包勒特， 奥拉夫·洛克尼， 阿曼达·瓦卡拉克， 以及克里斯·M·巴克利

评注： 《梅根》是一部科幻恐怖电影，由杰拉德·约翰斯通执导。于 2022 年 12 月 7 日在洛杉矶开始有限发行，并于 2023 年 1 月 6 日在美国和其他地方广泛上映。由于 2022 年的发布时间表有限，很少有成都世界科幻大会会员知道《梅根》有资格获得 2023 年雨果奖。

D.3 短标题： 延长《铃芽之旅》的雨果奖提名资格[4 分钟]

根据《世界科幻协会章程》第 3.4.3 条的授权，由于其上映时间有限，将电影《铃芽之旅》的雨果奖资格延长一年。

提案人： 科拉·包勒特， 奥拉夫·洛克尼， 阿曼达·瓦卡拉克， 以及克里斯·M·巴克利

评注： 《铃芽之旅》是一部由新海诚编剧和导演的动画奇幻电影，于 2022 年 11 月 7 日在日本首映，并于 2023 年 2 月 23 日在柏林电影节上进行了国际首映。自那以后，《铃芽之旅》在全球许多国家的影院和流媒体服务上发行。由于《铃芽之旅》于 2022 年才在日本上映，在 2023 年雨果奖提名截止日期之前，很少有成都世界科幻大会的成员有机会观看《铃芽之旅》。

E. 传承议题

本年度由于落日条款，没有需要重新批准的章程修正案。事务会议预备会议的主要任务，是为之后各日的会议板块审议这些章程修正案设定辩论时限。

E.1 短标题：0 票处理办法[6 分钟]

议案，从《世界科幻协会章程》中删除以下内容

~~3.12.2 当特定类别的有效选票（不包括首先为“无奖项”投的选票）总数少于总数的百分之二十五（25%）时，既属“无奖项”。~~

详见 [2022 世界科幻协会事务会议会议记录](#)，第 60 页，“评注与议题”。

E.2 短标题：最佳游戏或互动作品[6 分钟]

议案修订《世界科幻协会章程》，通过在现有第 3.2.4 节和第 3.3.9 节之后插入新的小节，并修订第 3.2.6、3.3.7、3.3.8 和 3.3.9 节，以创建新的雨果奖最佳游戏或互动作品类别，如下所示：

3.2.X. 互动作品可以是(1)游戏或(2)通过叙述和呈现方式来表达的作品。它们的特色是主动输入或互动玩法是作品本身的组成部分，或以非常规的方式影响作品的结果、叙述或元素顺序。(3) 这些作品的互动元素是非暂时的，并且可以通过已发布或可共享的工具供参与者使用，而且不需要特定的人员参与。

3.2.6: 最佳小说，最佳长中篇小说，最佳短中篇小说和最佳短篇小说，应授予**非互动类**作品，即以文本为主要传播形式的作品，包括但不限于实体印刷、有声读物和电子书。

3.3.7: **最佳图像小说。**在上一年首次以绘画形式发表的科幻或奇幻**非互动**故事。

3.3.8: **最佳戏剧表现（长片）。**上一年首次以戏剧形式公开展示的，科幻、奇幻或相关题材、完整播放时间超过 90 分钟的**非互动类**戏剧作品或其他制作。

3.3.9: **最佳短篇戏剧表现。**上一年首次以戏剧形式公开展示的，科幻、奇幻或相关题材、完整播放时间不超过 90 分钟的任何**非互动类**电视节目或其他制作。

3.3.Y: **最佳游戏或互动作品。**上一年首次向公众发布，并允许大众参与其互动内容的科幻、奇幻题材互动类作品，或是在实质上进行了互动化改编的相关题材作品。

[由 2.22 年会议审议通过，传承给本届事务会议。](#)

提案人： 伊拉·亚历山德雷，戴夫·胡克，娜娜·阿穆阿，艾丽卡·弗兰克，乔伊·雪莉，阿德里·乔伊，吉特·斯塔布斯，卡兹·阿博特，阿勒塔·佩雷兹，欧文·布莱克尔，玛格丽提·肯纳，阿拉斯戴尔·斯图尔特，达露莎·温姆，菲比·巴顿，杰米·欧布林恩，莎拉·埃尔金斯，马特·阿诺德，以及 恩讷·奎。

详见 [2022 世界科幻协会事务会议会议记录](#) 第 60 页，“评注与议题”。

F. 章程修正案

本标题下的事项尚未获得初次通过。只有在本届事务会议获得首次通过，并于 2024 年再次获得通过，才能成为章程的一部分。

事务会议预备会议的主要任务，是为之后各日的会议板块审议这些章程修正案设定辩论时限。

F.1 短标题：大会时间增补案[6 分钟]

议案修订《世界科幻协会章程》，在第 IV 条末尾[添加](#)以下新章节：

[4.X 时间增补案. 选址成功的大会必须在选定年份的 6 月 20 日至 12 月 20 日之间举办，最好在 8 月 1 日至 9 月 30 日之间举行，除非《世界科幻协会章程》第 2.6 条允许偏离这一规定。](#)

提案人： 凯文·斯坦利，琳达·德内洛弗

评注： 最早的世界科幻大会于 7 月 4 日周末举行。最晚的一届世界科幻大会则是 12 月 15 日至 12 月 19 日举行的 Discon 3。但绝大多数世界科幻大会和北美科幻大会都是在 8 月至 9 月初举行。查看往届全部记录：

- 有 56 届在劳动节周末 (即九月第一个周一之前的周末)。
- 有 21 届更早，但也都在八月份当中。
- 有 4 届在 7 月 4 日假期 (美国国庆假期，而且都是非常早期的世界科幻大会)。
- 有 1 届在 7、8 月交界时。
- 有 1 届在 10 月。
- 有 1 届在 12 月。

该修正案的目的是对选址成功大会的日期提出合理的期望和限制，以便大会有足够的时间履行其规定的职责，并且不会影响下一届大会那一年。引用第 2.6 条是为了保证那些不能满足这一要求的组委会在该条款影响下，不会侥幸当选。

F.2 短标题： 申办委员会的可接触性[4 分钟]

议案在《世界科幻协会章程》第四条中[添加](#)以下内容：

条陈 IV： 未来世界科幻大会选址

条例 4.4： 选票

4.4.x： 每张合乎规范的大会选址会议选票，都应注明申办城市的邮寄地址和电子邮件地址等信息。

条例 4.6： 申办资格.

4.6.1： 要获得申办资格，申办委员会必须向管理投票的委员会提交以下文件：

- (1) 申办意向声明，[以及申办委员会的名称及其邮寄和电子邮件地址](#)；
- (2) 与拟定的会议场馆达成协议的证明材料，例如合同或协议书；
- (3) 申办委员会章程，包括主席团任期、选择和更换主席团及成员的条件规则等。

提案人： 提姆·谢兹维尔，朱迪斯·贝米斯。

评注： 章程的这一修正案规定增进了与申办委员会联系的能力。.

F.3 选址投票条款[总计 14 分钟]

目前有两份相互矛盾的提案被提交，根据我们规划的程序，会将两份提案分别经过讨论和完善，然后在它们之间进行投票。最后通过投票结果决定是否根据该份提案修订章程。

F.3.A 短标题： 选票完整性[5 分钟]

议案在《世界科幻协会章程》第四条中[添加](#)以下内容：

条陈 IV： 未来世界科幻大会选址

条例 4.4.1： 选票

选址投票应包括支持者填写的姓名、签名、[邮寄地址](#)、[电子邮件地址](#)和会员编号，[并可能包括电话号码填写空间](#)。选票应由投票人填写；但是，如果投票人没有其会员号码，则可以由选址委员会或其指定的工作人员提供协助。[省略姓名、签名或邮寄地址的选票只能算作“无偏好”](#)。每次选址投票均应列出选项“以上均不”和“无偏好”，并在申办城市之后提供填写选项，与申办选项具有同等重要性。支持会员的费用金额应列在所有选址选票上。

提案人： 提姆·谢兹维尔，朱迪斯·贝米斯。

评注： 这项章程修正案的目的是澄清和扩展选票上的投票者信息空间，并明确省略某些信息的影响。其目的是避免再次出现 2021 年因为这些问题出现的混乱。如果在 2023 年事务会议上获得通过，并于 2024 年获得再次批准，以上投票条例第一次影响的选址会议，将是 2025 年世界科幻大会的选址会议。

F.3.B 短标题：选址会议投票关于地址填写的明确要求 [5 分钟]

通过[插入](#)以下内容，对《世界科幻协会章程》进行变更：

条陈 IV：未来世界科幻大会选址

条例 4.4：选票

4.4.1：选址投票应包括支持者填写的姓名、签名、地址（[至少包含国家、省、城市](#)）和会员编号。选票应由投票人填写；但是，如果投票人没有其会员号码，则可以由选址委员会或其指定的工作人员提供协助。每次选址投票均应列出选项“以上均不”和“无偏好”，并在申办城市之后提供填写选项，与申办选项具有同等重要性。支持会员的费用金额应列在所有选址选票上。

提案人： 姚弛，王雅婷

评注： 当成都在 2021 年申办世界科幻大会时，由于投票地址的要求不明确，导致会员提交的材料不规范，并在计票过程中引发争议，因此出现了这个问题。此外，来自欧洲的成员表示担心，提供完整的地址会带来隐私风险。因此，建议在 WSFS 章程中规范地址的书写。地址至少应包括国家和省/州。

F.4 短标题：雨果奖关于非英语作品的参选标准[6 分钟]

修改《世界科幻协会章程》，新增第 3.2.8 条如下：

3.2.X： 当届组委会可规定某种语言字数与英文单词数的转换比例，提名奖项的类别将基于转换后的英语字数来确定。

提案人：姚驰、王雅婷

评注：随着雨果奖在全球的影响力逐渐扩大，越来越多的作品渴望能够入围该奖项。为了确保评审的公平性，应规定当届组委会要对不同语言的作品规定字数转换比例。这种方法能够解决不同语言作品之间字数上的差异，并确保每一部作品在入围的选择过程中有着平等的机会。通过将不同语言的作品转换字数，避免了因为字数差异而对某些作品造成的不公平。这样做有助于确保评选过程的公正性和透明度，促使更多杰出的科幻作品得到应有的认可和奖项。

F.5 短标题：明确要求最佳粉丝播客不得支付报酬[8 分钟]

通过新增及删除，变更《世界科幻协会章程》中的以下内容：

3.3.15： 最佳粉丝播客 任何普遍可获得的非专业音频或视频期刊，致力于科幻小说，奇幻，或相关主题，上一年发布了四个及以上片段其中至少一个发布于上一年，~~并且不属于戏剧表现评选类别~~且在上一年没有符合下列两项标准：

- (1) 属于戏剧表演类；
- (2) 播客向专业团队支付服务采购相关报酬。

提案人：唐春梅，唐诗

评注：对照最佳粉丝杂志类别，建议明确《世界科幻协会章程》中，不向任何项目参与者支付任何报酬的条款。

F.6 短标题：雨果奖新增“最佳青年作家奖”类别[8 分钟]

变更，**新增**《世界科幻协会章程》中的以下内容：

新增条款 3.3.X：最佳青年作家奖

任何在上一年度首次出版或发表了 1 篇以上科幻文学作品的作者，且作者在作品出版或首次发表时年龄介于 15 至 24 岁之间。

提案人：赵文杰 柯珂

评注：科幻小说是最适合青年读者的文学类型之一，它可以激发好奇心和想象力，培养对科学的兴趣，并引领对未来的理想。“最佳青年作家”奖的设立是为了鼓励青年作家自由创作，培养未来的科幻大师。

F.7 短标题：明确语言要求[6 分钟]

变更，**新增**《世界科幻协会章程》中的以下内容：

3.2.X：“除第 3.4 节‘扩展资格’中注明的情况外，雨果奖的评选不设置语言限制，任何语言的作品均可参选雨果奖的各个类别。

提案人：Arthur Liu，钟天意

评注：雨果奖资格应该是普遍的，而不是地域的、种族的或单一语言的。我们不应该让模糊的语言要求成为科幻/奇幻文学的障碍。

F.8 短标题：移除区域出版限制[6 分钟]

变更《世界科幻协会章程》中的内容，**删除**以下条款：

~~3.4.2: 最初在美国以外地区出版，并于上一年首次在美国出版的作品也有资格获得雨果奖。~~

提案人：Arthur Liu，钟天意

评注：最初的条款显示出一种地区优先倾向和排外倾向。为了公平起见，我们强烈建议修改并删除该条款。

F.9 短标题：新增“亚洲科幻大会” [14 分钟]

变更《世界科幻协会章程》中的内容，增加以下条款：

第 4.X 节：亚洲科幻大会

如果选定的世界科幻大会地点不在亚洲，那么当年亚洲将有一个亚洲科幻大会。除下文或本章程其他部分规定的情况外，亚洲科幻大会的选择应采用与世界科幻大会相同的程序：

4.X.1: 如果当年没有亚洲科幻大会，则由下一年的世界科幻大会负责管理，通过书面投票选出。如果当年有亚洲科幻大会，则由下一年的亚洲科幻大会管理会员通过投票或邮件投票决定。仅大会管理会员可投票。

4.X.2: 亚洲科幻大会组委会应尽力避免与世界科幻大会日期发生冲突。

4.X.3: 建议的亚洲科幻大会支持会员费率可以通过管理组委会和在投票截止日期前已提交文件的所有申办委员会的一致同意来确定。如果未达成协议，则默认费用应为前三个世界科幻大会申办地选择使用的费用的中位数（中间值）。

4.X.4: 如果无申办地获胜，或者在截止日期前没有申办地递交文件，则不得举行亚洲科幻大会，并且大会管理组应退还为亚洲科幻大会选址收集的任
何支持会员费，不得无故拖延。

提案人：陈石，唐冰莹，姚海军，杨枫

评注：鉴于亚洲地区庞大的粉丝群体，以及亚洲地区涌现出的优秀作品和杰出作家，我们提议在没有亚洲城市成功申办世界科幻大会的情况下，举办亚洲科幻大会作为补充，可以对照“北美科幻大会”增设相应条款。此外，这也是使雨果奖更具国际性和普遍性的重要一步：我们不应忽视这个占世界人口 61% 的地区。

F.10 短标题：雨果奖新增“最佳游戏奖”类别[6分钟]

新增《世界科幻协会章程》中的以下内容：

3.3.X：最佳游戏奖。上一年首次以游戏形式呈现的科幻、奇幻类制作。

提案人：李小建 白百尼

评注：现代游戏不仅提供复杂的情节和角色发展，还探索各种科学、技术和社会主题。增加最佳游戏奖有助于更好地代表当今科幻和奇幻作品的多样性和复杂性。

F.11 短标题：雨果奖新增“独立电影奖”类别[10分钟]

变更《世界科幻协会章程》中的内容，增加以下两个条款：

3.3.X：最佳独立短片奖。颁发给上一年首次以短片形式（不超过 45 分钟）呈现的科幻或奇幻作品。这些影片不应由主要的制片公司或发行公司/平台/流媒体公司资助。影片可以由国家电影/艺术资助机构（如 BFI 或 TeleCanada）提供资金支持。该奖项不包括广播或流媒体电视系列剧集的单集。

3.3.X+1：最佳独立长片奖。颁发给上一年首次以长片形式（超过 61 分钟）呈现的科幻或奇幻作品。这些影片不应由主要的制片公司或发行公司/平台/流媒体公司资助。影片可以由国家电影/艺术资助机构（如 BFI 或 TeleCanada）提供资金支持。

提案人：杨枫，夏彤

评注：雨果奖应鼓励科幻/奇幻领域的独立电影人，他们通常更倾向于尝试新的创意和故事，不会被商业压力所限制，因此能够在题材、风格和叙事上展现更丰富的多样性。独立科幻/奇幻电影也是许多新人导演、编剧、演员和制片人的职业起点。

公告及休会

休会至后续的事务会议正式会议。

2023年10月20日，事务会议正式会议

呼吁与会者保持秩序

A. 委员会报告及议案

委员会报告及议案尚未经过事务会议预备会议以及品牌保护委员会投票。

A.1 世界科幻协会常设委员会

A.1.1 品牌保护委员会

分发选举品牌保护委员会的选票。

投票。

选票的收集。

选票将在夜间进行统计，选举结果将在明天的事务会议选址会议结束后宣布。完整的结果将在[附录 B](#)中注明。

A.1.1.A 短标题：品牌授权

修正案全文，请查阅[附录 A](#)。

讨论：

A.2.1 “吹毛求疵”委员会

A.2.1.A 短标题：讨论事项

讨论：

A.2.1.B 短标题：事务会议偶发事件

讨论：

A.2.1.C 短标题：一致性变更

讨论：

B. 财务报告

未经事务会议预备会议上处理的大会委员会财务报告。

C. 《现行规则》变更

未经事务会议预备会议处理的《现行规则》变更。

C1. 短标题：事务会议双语讨论

D. 决议

未经事务会议预备会议处理的决议。

E. 传承议题

审议来自 2022 年事务会议的传承议题。

E.1 短标题：0 票处理办法

讨论：

E.2 短标题：最佳游戏或互动作品

讨论：

F. 章程修正案

审议最新的章程修正案。

F.1 短标题：大会时间增补案

讨论：

F.2 短标题： 申办委员会的可接触性

讨论：

F.3 短标题： 选址投票条款

讨论：

F.4 短标题： 雨果奖关于非英语作品的参选标准

讨论：

F.5 短标题： 明确要求雨果奖最佳粉丝播客奖不得支付报酬

讨论：

F.6 短标题： 雨果奖新增“最佳青年作家奖”类别

讨论：

F.7 短标题： 明确语言要求

讨论：

F.8 短标题： 移除区域出版限制

讨论：

F.9 短标题：新增亚洲科幻大会

讨论：

F.10 短标题：雨果奖新增“最佳游戏奖”类别

讨论：

F.11 短标题：新增雨果奖“独立影片奖”类别

讨论：

公告及休会

根据当天议程发布公告

休会至后面的事务会议选址正式会议。

2023年10月21日，事务会议选址-正式会议

呼吁与会者保持秩序

G. 选址结果

G.1 世界科幻大会 2025

为 2025 世界科幻大会选定会址及组委会，并发表声明。

A. 未来世界科幻大会及申办城市报告

A.1 成功当选的世界科幻大会：待定（2025）

公告及休息

根据当天议程发布公告

10 分钟休息。

A.2 格拉斯哥 2024，一届面向未来的世界科幻大会
2024 格拉斯哥世界科幻大会组委会演讲及答疑。

A.3 未来世界科幻大会申办
每届未来世界科幻大会申办委员会均有 5 分钟的发言时间。

A. 委员会报告及议案

A.1 世界科幻协会常设委员会

A.1.1 品牌保护委员会

宣布品牌保护委员会选举结果。另请参阅[附录 B](#)。

F. 章程修正案

审议此前未处理过的新提出的章程修正案。

公告及休会

根据当天议程发布公告

最终休会。但若还有未处理完结的议题，则休会至之后的事务会议最终会议。

2023年10月22日，事务会议最终会议

呼吁与会者保持秩序

此前大会未处理的任何事项。

公告及休会

根据当天议程发布公告

最终休会。

附录

附录 A - 品牌保护委员会报告 2022 年 8 月 - 2023 年 10 月

成员和架构:

2022-2023 年度品牌保护委员会 (以下称“MPC”)成员包括: 朱迪·贝米斯 (2023 届满), 约翰尼·达西沃夫 (2023 届满), 琳达·德内洛弗(秘书, 2024 届满), 克里夫·邓恩(于 DisCon III 被任命, 2023 届满), 唐纳德·E. 伊斯特莱克 III (2024 届满), 戴夫·麦卡提 (届满 2024), 大卫·恩尼斯(于北美科幻大会被任命, 2024 到 2026 届满), 克里斯·罗斯 (于 Chicon 8 被任命, 2024 届满), 琳达·罗斯曼斯菲尔德 (于 Pemmi-Con 被任命, 2025 届满), 陈石(于 Chengdu 2023 被任命, 2025 届满), 凯文·斯坦利(副主席, 2025 届满), 阿丽莎·威尔斯(于 Glasgow 被任命, 2026 届满), 尼古拉斯·怀特(2025 届满), 麦克·威尔莫斯 (2023 届满), 以及本·亚洛(2025 届满)。布鲁斯·法尔由于世界科幻大会知识产权管理委员会 (“WIP”) 要求必须有至少一位来自美国加利福尼亚州的会员, 而作为非投票成员被直接任命为世界科幻大会知识产权管理委员会成员, 他同时兼任大会财务主管。在 Pemmi-Con, 大卫·恩尼斯被水牛城北美科幻大会任命, 至 2026 届满。

除非经重新选举或指定, 朱迪·贝米斯、约翰尼·达西沃夫、克里夫·邓恩和麦克·威尔莫斯的任期将在成都事务会议结束时终止。

Worldcon 知识产权 (“WIP”) 是加利福尼亚州的一家公益性/非营利性公司 (也被美国国内税务局认定为 501(c)(3) 免税慈善机构), 由 MPC 控制, 持有 MPC 的银行账户和 WSFS 在欧盟的服务商标。WIP 财务报告附在本文件的末尾。雨果奖营销委员会 (“HAMC”) 的报告附在本报告的附录中。HAMC 是 MPC 的一个小组委员会, 负责管理 TheHugoAwards.org、Worldcon.org、NASFiC.org 和 WSFS.org 网站, 以及推特和脸书上的社交媒体账户。

报告:

这是又一个宁静但忙碌而富有成效的一年。在 Chicon 8 (2022 芝加哥大会) 的第一次会议 (即在周日) 上, 我们授予了 Yatakhayaloon Co. Ltd. 的 Yasser Bahjatt 一个非独家许可, 允许其将雨果奖的标志在雨果入围者的一系列阿拉伯语译作中一起使用。

Yatakhayaloon Co. Ltd. 将每年支付我们 10 美元, 以获得为期十年的许可, 并出版这些作品, Yassar 在签订合同时向 MPC 捐赠了 100 美元。

我们还进行了一项管理工作, 将 MPC 决议/政策与世界科幻协会 (WSFS) 的持续生效规则分开。凯文·斯坦利 (Kevin) 创建了一个独立的 MPC 决议页面。然而, 2011 年通过的四项决议中, 只有一项仍然有效。其中一项明确在第二年被废除, 另外两项因 WIP 的创建而变得无关紧要。此外, 其中一项是关于一个不再存在的组织的。琳达·德内洛弗 (Linda) 向 Kevin 提供了 2004 年至今的会议记录。

十月时，我们着手在美国专利商标局（USPTO）注册 Lodestar Award（北极星奖）。目前，我们被告知需要延迟 8 或 9 个月才能完成整个过程。截至本文撰写时，Lodestar Award 已分配给一位审查员，并且审核工作已经完成。预计将在 2023 年 10 月 3 日发布，即注册品牌一周年之际。

十一月时，wsfs.org、worldcon.org 以及通过 gandi.net 注册的其他域名的所有权转移工作已完成，这些域名现在都归 WIP 所有，而不再是 Mike Scott 所有。

此外，为了保护商标权，我们已经在法国注册了 worldcon.fr（域名）。在该过程中，由于法国的 Worldcon 申办已经失效，品牌所有者将域名转让给了我们。这项转让已于 2022 年 12 月完成。

在 2022 年 10 月的《轨迹》杂志第 7 页上，有关 2022 年星云赏（日本版雨果奖）的报道引起了我们的注意。我们之前以为在十年前已经制止了这种用法，因此对《轨迹》使用这种措辞感到惊讶。事实上，星云赏相当于 Ditmar 奖（澳大利亚）、Sir Julius Vogel 奖（新西兰）、Aurora 奖（加拿大）、BSFA 奖（英国）、ESFA 奖（欧洲科幻协会）以及其他国家/地区奖项的同地位的奖项。虽然从技术上来说，“X 等同于 Y”并没有侵犯 Y 作为品牌的权利，但我们向《轨迹》杂志发出了提醒。

在十二月份，Ron Oakes 正式通知 WIP 董事会，他已将最初用于处理雨果奖提名和选票的软件包的权利分配给了 WIP。该软件包最初是为 Chicon 7 编写的，并在之后被用于 Loncon3、Sasquan、MidAmeriCon II 和 Worldcon 76，并进行了一些修改。

在十二月，Ron Oakes 正式通知 WIP 董事会，他已将最初为处理雨果奖提名和选票所开发的软件包的所有权分配给了 WIP。该软件包最初是为 Chicon 7 编写的，在之后经过调整，先后用于 Loncon3、Sasquan、MidAmeriCon II 和 Worldcon 76。

权利已分配给 WIP，这是一家加利福尼亚州非营利性法人，专门管理雨果奖事务。未经作者和 WIP 的明确许可，一切其他用途都是禁止的。

Ron Oakes 表示，成都世界科幻大会计划使用此软件，并已将最新版本上传到 GitHub 存储库，网址为 <https://github.com/RonBOakes/wsfs-hugo>。他对程序进行了更新，改进了注释和其他文档。

在多次被成都询问 WSFS 的法律身份时，我们回答说“WSFS 是一家未注册的免税组织，不需要向美国国内税务局（IRS）提交任何文件，因为我们的收入低于 5,000 美元。这笔收入由品牌保护委员会/世界科幻大会知识产权持有，后者是一家在美国加利福尼亚州注册的 501(c)(3) 组织和一家非营利公益法人。我们的加利福尼亚州法人编号是 3272229。我们向他们提供了我们的 IRS 免税认定信，以及 WIP 的法人章程和制度。我们一再强调 WSFS 和 MPC/WIP 不主持任何会议，WIP 持有其许可给世界科幻大会申办方的知识产权。这引发了关于世界科幻大会许可范围的讨论。

这导致我们提出以下议案：

短标题：标志授权

变更《世界科幻协会章程》，[添加](#)和[删除](#)以下内容：

第 2 条 - ~~世界科幻大会~~[当届大会](#)组委会的权利和职责

第 2.2 节：商标。

[2.2.1：已成功当选的大会组委会有权按照他们运行大会所需的方式使用 WSFS 商标。更多指导可由品牌保护委员会提供。](#)

[2.2.2：每个~~世界科幻大会~~和~~北美科幻大会~~\[已成功当选的大会委员会\]\(#\)应在其每一份出版物中明确发布通知，表示使用了协会的商标服务。品牌保护委员会将向每个成功当选的大会组委会提供正确形式的通知。](#)

评注：此次修正强化和明确了世界科幻大会和北美科幻大会使用 WSFS 商标的传统权力，但具有限制性，并已在章程中详细记录。它还对编辑上的措辞和一致性进行了更新。

一月份，我们被提醒出现了一个名为@Worldcon 的推特账户，并不由我们管理。虽然它当时没有发布任何内容，但 Kevin 注册了@Worldcon10，以便保护我们的权益。之后，他尝试投诉对方冒充，但被告知这是商标问题。Kevin 再次尝试，这次使用了正确的联系电子邮件域名。随后，推特暂停了@Worldcon 账户，但拒绝将其所有权转让给我们。

在三月份，管理我们英国知识产权的律师事务所计划将我们的知识产权组合转移到另一家律师事务所，除非我们选择其他家律师事务所，我们认为这是合理的，没有理由不批准。

四月，我们有机会在 gandi.net 以 172 美元的价格注册 hugoaward.org 的十年域名。但在 Kevin 将 hugoaward.com 加入购物车并点击“购买”按钮时，有人抢注了一年限的该域名。如果霸占者在 2024 年放弃该域名，我们或许有机会重新获取它。

六月，我们的律师告知我们 WORLDCON 和 WORLD SCIENCE FICTION CONVENTION 商标需要在一年内续订，并询问我们是否打算续订。我们同意并请她提交相关文件。

七月，我们欢迎 David Ennis 成为最新成员。他将担任 2024 年 NASFiC 的代表，任期将持续到 2026 年。

同时晚些时候，律师告知我们在商标审查中发现了一个与我们相似的商标名 (VICTOR J. HUGO JR. AWARD)，但其用途不同。她认为如果我们投诉它，成功的可能性不大。（该商标于 7 月 25 日注册。）

在八月份，Kevin 提到，律师担心我们的商标在审查时可能会有风险，因为其中一些商标是在欧盟/英国的 WIP 名下，这可能会影响我们在美国续订商标的能力。律师建议我们将所有商标权集中到一个单一的法律实体下。MPC 再次强调：

“出于 1 美元和其他有价值的考虑，世界科幻协会 (WSFS) 将其对 “World Science Fiction Society”，“WSFS”，“World Science Fiction Convention”，“Worldcon”，“NASFiC”，“Lodestar Award”，“The Hugo Award” 的服务商标以及 Hugo Award Logo（二维火箭设计）、Hugo Award Rocket 的联邦和国际商标注册所有权和权利转让给了 Worldcon Intellectual Property (WIP)，这是美国内部税务局根据第 501(c)(3) 条规定承认的一个非营利性公益法人，是 WSFS 的税务免税慈善组织。这进一步确认了 WIP 的主要责任和目标是代表世界科幻协会管理服务商标和其他知识产权。”

域名:

域名	域名代理	办理续订	续订时间
Worldcon.org	World Science Fiction Society	KS2182-GANDI	2028-08-02
Worldcon.co.uk Worldcon.org.uk Worldcon.com Worldcon.uk	Mike Scott, Kevin Standlee, Bruce Farr on behalf of the World Science Fiction Society	KS2182 – Gandi.net Gandi.net	2028-10-17 2028-10-17 2028-10-09 2031-06-17
Nasfic.org wsfs.org hugo.org	Mike Scott, Kevin Standlee, Bruce Farr on behalf of the World Science Fiction Society	Gandi.net	2029-05-09 2028-06-14 2028-08-31
Worldcon78.org Worldcon2020.org	Andrew Adams purchased both on behalf of NZ in 2020	LAPSED	
Worldcon.ie	Dublin in 2019		
wsfs.us	Donald Eastlake	godaddy.com	2025-06-19
wsfs.info	Donald Eastlake	godaddy.com	2025-07-25
worldcon.us	Donald Eastlake	godaddy.com	2025-08-11
worldcon.info	Donald Eastlake	godaddy.com	2024-07-05

美国商标

商标	持有者	法律依据	续约日期
World Science Fiction Convention	World Science Fiction Society	条例 8, 条例 9	6/26/23-6/25/24
Worldcon	World Science Fiction Society	条例 8, 条例 9	6/26/23-6/25/24
World Science Fiction Society	World Science Fiction Society	条例 8, 条例 9	7/3/23-7/3/24
WSFS	World Science Fiction Society	条例 8, 条例 9	7/17/23-7/16/24
The Hugo Award Reg. No. 1287322	World Science Fiction Society	条例 8, 条例 9	7/24/23-7/23/24
3D Rocket Mark Reg. No. 4620505	World Science Fiction Society	条例 8, 条例 9	10/14/23-10/13/24
Rocket Mark Reg. No. 4320959	World Science Fiction Society	条例 8, 条例 9	4/16/28-4/15/29
NASFiC Reg. No. 3647140	World Science Fiction Society	条例 8, 条例 9	6/30/28-6/29/29

欧盟商标

商标	持有者	类别	到期时间	商报编号
Worldcon	Worldcon Intellectual Prop.	Class 16, 35, 41	2025/06/18	014277016
Hugo Award	Worldcon Intellectual Prop.	Class 9, 16, 41	2025/06/18	014278519
The Hugo Award Logo	Worldcon Intellectual Prop.	Class 16, 35, 41	2025/06/22	014270748

品牌保护委员会/WIP 财务报告

所有金额以美元计算

	Date	Deposits	Payments	Check No.	Account Balance
Book Balance July 1, 2022, at US Bank Less O/S Check 1114 \$825					\$17,577.41
Debit, Pair Networks	07/05/2022		\$43.06		\$17,534.35
Deposit, Misc.	09/19/2022	\$100.00			\$17,634.36
Kevin Standlee, Pair Networks	10/01/2022		\$102.67	1115	\$17,531.68
Esther J. Horwich Atty, Trademark Reg, Lodestar search	11/02/2022		\$778.00	1116	\$16,753.68
Reimb Don Eastlake, Go Daddy, WSFS.US, Worldcon.info domain renewals	11/07/2022		\$142.66	1117	\$16,611.02
Gandi.net - Worldcon.fr	06/29/2022		\$15.00	1118	\$16,596.02
Dept of Justice, RRF-1 California filing fee	02/27/2023		\$25.00	1119	\$16,571.02
Secretary of State California, SI-100 Return 2022	02/07/2023		\$20.00	1120	\$16,551.02
Deposit, Chicon 8 Dues 2022 Worldcon	05/01/2023	\$3,000.00		1121	\$19,551.02
Reimb Kevin Standlee for 10 yr reg Hugo Award	05/03/2023		\$172.00		\$19,379.02
Kevin Standlee, Reimb. SSL Certs	05/03/2023		\$16.83	1122	\$19,362.19
Kevin Standlee, reimb domain hosting	07/14/2023		\$55.20	1123	\$19,306.99
Dept. of Justice Annual Filing	07/15/2023		\$25.00	1124	\$19,281.99
Atty General Annual Filing	08/31/2023		\$25.00	1125	\$19,256.99
Esther J. Horwich Atty, Lodestar, other marks	09/07/2023		\$465.00	1126	\$18,791.99
Bank and Book Balance September 11, 2023					\$18,791.19

截至 2023 年 9 月 11 日——布鲁斯·法尔提交

WSFS 雨果奖营销委员会

2022 年 9 月至 2023 年 10 月

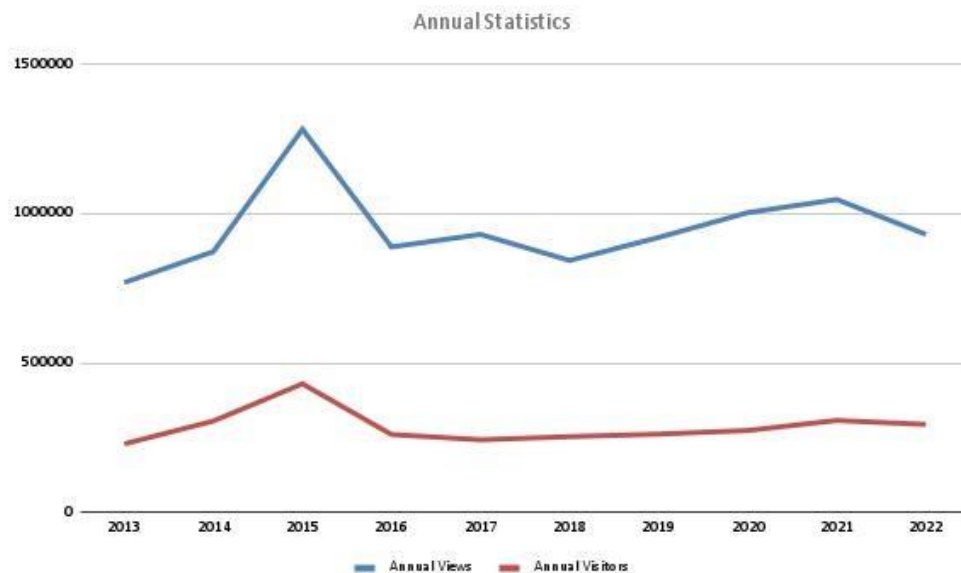
本届雨果奖营销委员会 (HAMC) 成员包括戴夫·麦卡蒂 (主席), 琳达·德内洛弗, 克雷格·米勒, 雪莉·摩根, 马克·奥尔森, 凯文·斯坦德利和琼·范·伊科林。HAMC 由 WSFS 品牌保护委员会 (MPC) 成立, 其主席和成员由 MPC 每年任命。

HAMC 将继续与世界科幻大会组委会合作, 支持雨果奖的营销工作, 其中包括根据大会的需要, 处理那些来自新闻界的有关奖项的咨询, 并维护 TheHugoAwards.org 网站, 包括依照《世界科幻协会章程》“3.11.4 条款”的授权, 将过去入围者和获奖者名单, 以及雨果奖管理委员会发布的提名和投票信息报告归档。同时负责维护 WSFS.org, Worldcon.org 和 NASFiC.org 网站, 并回答通过这些网站提交的常规咨询。

HAMC 将继续与世界科幻大会组委会合作, 以便在奖项公布后的第一时间更新雨果奖网站, 并使用@TheHugoAwards BlueSky 账户发布在每个类别中获奖者的公告。

由于之前名为“推特”的公司发生了变化, 我们将停止更新@TheHugoAwards 推特账号, 并将人们重定向到 BlueSky 账户。

我们还在评估 Mastodon 平台和相关的“联合宇宙”服务互动的最佳方式。我们的脸书账户仍然活跃。”



"我们继续努力收集过去雨果奖颁奖典礼的所有录音（包括在网络浪潮之前时代录制的录音），并将它们的副本放在某个地方，可能是由凯文·斯坦德为此目的创建的 Worldcon Events YouTube 频道。我们特别寻找 2017 年雨果奖颁奖典礼的录音副本，当 2017 年世界大会的 YouTube 频道被删除时，该录音也被删除。如果有人有 2017 年颁奖典礼视频的副本可以提供给我们，我们将上传到 Worldcon Events 频道。

我们也将尽力维护已确定的、未来将举办的和过去举办过的世界科幻大会，以及未来大会申办城市的列表。委员会的多名成员具有网站的管理权。我们所管理网站的带宽和存储空间，都在我们账户的可控范围之内。我们可能会在获奖公告时看到峰值负载，并将与我们的托管提供商合作，以尽量减少额外的费用，这些费用由品牌保护委员会承担。

我们继续处理发送到 Worldcon.org 和 TheHugoAwards.org 的咨询信息，根据需要将其转发给当前的世界科幻大会组委会或品牌保护委员会。"

附录 B – 品牌保护委员会选举结果